REG. DELIB. N. 140 DEL 07/12/2018

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: *Legge 22 Dicembre 2017, n. 219 – Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT). Modalità operative e istituzione Registro presso l'Ufficio dello Stato Civile.*

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	**Sindaco**	X	
GIAQUINTA CONCETTA	**Assessore**	X	
DIBENEDETTO SALVATORE	**Assessore**	X	
SCOLLO MARIA GRAZIA	**Assessore**		X

L'anno duemiladiciotto addì SETTE del mese di Dicembre alle ore 14.15 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Salvatore Iucolano

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area AA.GG.- Suap – Attività Produttive avente ad oggetto: "*Legge 22 Dicembre 2017, n. 219 – Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT). Modalità operative e istituzione Registro presso l'Ufficio dello Stato Civile*", nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la Determinazione Sindacale n° 01/2018 con la quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato riconfermato nell'incarico di Responsabile della suddetta Area;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2018/2020 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

****

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Area AA.GG – SUAP – Attività Produttive

Ufficio Proponente: Ufficio dei Servizi Anagrafici

OGGETTO: *Legge 22 Dicembre 2017, n 219 – Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT). Modalità operative e istituzione Registro presso l'Ufficio delle Stato Civile*

Il Responsabile

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile dell'area AA.GG. - SUAP

Oggetto: Legge 22 dicembre 2017 n. 219. Disposizioni Anticipate di Trattamento (DAT). Modatità operative e istituzione registro presso l'Ufficio dello Stato Civile.

Premesso:

Che il Ministero dell'Interno -Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali- con circolare n. 1/2018 del 8 febbraio scorso ha comunicato che il 31 gennaio 2018 è entrata in vigore la legge 22 dicembre 2017, n. 219 recante "Norme in materia di consenso informato e di disposizioni anticipate di trattamento", pubblicata nella G.U. del 16/01/2018, che nel rispetto della Costituzione e della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, mira a tutelare il diritto alla vita alla salute , alla dignità e all'autodeterminazione della persona stabilendo che nessun trattamento sanitario può essere iniziato o proseguito se privo del consenso libero e informato della persona interessata, tranne che nei casi espressamente previsti dalla legge;

Che l'art. 4 della suddetta normativa stabilisce che ogni persona maggiorenne e capace di intendere e di volere, in previsione di una futura incapacità di autodeterminarsi e dopo avere acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte ha la possibilità, attraverso apposite disposizioni anticipate di trattamento (DAT), di esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari, indicando altresì una persona di sua fiducia denominata "fiduciario" che ne faccia le veci e la rappresenti nelle relazioni con medici e strutture sanitarie;

Che il comma 6 del predetto articolo prevede altresì che le DAT devono essere redatte per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per scrittura privata consegnata personalmente dal disponente presso l'ufficio dello stato civile del comune di residenza del disponente medesimo, che conseguentemente provvede all'annotazione in apposito registro;

Ritenuto opportuno provvedere all'istituzione, presso l' Ufficio di Stato Civile, del predetto registro, in attesa di ulteriori ed eventuali modalità operative che dovessero pervenire ad integrazione delle disposizioni contenute nella legge 219/2017;

Vista la circolare n. 1/2018;
Vista la legge n. 219/2017;
Visto il decreto legislativo 267/2000;

Visto il regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;
Visto il decreto Sindacale n. 1/2018;

Propone a questa spettabile G.M.

1) **Di istituire**, ai sensi dell'art. 4, comma 6 della legge 22 dicembre 2017, n. 219, presso l'Ufficio di Stato Civile il Registro comunale delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) con i contenuti e le modalità di seguito indicate:
a) le disposizioni anticipate di trattamento (DAT) devono essere consegnate personalmente dal disponente, residente nel Comune di Monterosso Almo, nell'Ufficio sopra indicato in busta chiusa con opportune diciture atte a rilevare i dati del disponente e il contenuto della busta stessa;
b) per **"disponente"** si intende ogni persona maggiorenne capace di intendere e di volere;
c) con l'espressione **"disposizioni anticipate di trattamento" (DAT)** si indica un documento in cui il disponente esprime le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, di consenso o rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari;
d) il disponente indica inoltre una persona di sua fiducia denominato **"fiduciario"**, anch'egli persona maggiorenne e capace di intendere e di volere, che ne faccia le veci e lo rappresenti nelle relazioni con medici e strutture sanitarie;
e) il fiduciario accetta la nomina attraverso la sottoscrizione della DAT o con atto successivo da allegare alla DAT. Al fiduciario è rilasciata una copia della DAT, inoltre può rinunciare alla nomina con atto scritto e comunicato al disponente;
f) le DAT sono esenti dall'obbligo di registrazione, dall'imposta di bollo e da qualsiasi altro tributo, imposta, diritto e tassa;
g) le DAT sono rinnovabili, modificabili, e revocabili con le medesime forme indicate per la redazione e nei casi di emergenza ed urgenza che impediscano di procedere alla revoca, esse possono essere revocate con dichiarazione verbale raccolta o videoregistrata da un medico con l'assistenza di due testimoni;
h) le DAT devono essere redatte per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o per scrittura privata;
i) il registro e le disposizioni anticipate di trattamento (DAT) saranno conservati e custoditi in locali inaccessibili al pubblico;
2) **Di demandare** all'Ufficiale di Stato Civile i provvedimenti inerenti e conseguenti a quanto qui stabilito, precisando che lo stesso non partecipa alla redazione della DAT, né fornisce informazioni o avvisi in merito al contenuto della stessa, dovendosi limitare a verificare i presupposti della consegna, con particolare riguardo all'identità e alla residenza del consegnante nel Comune, riceverla disponendo formale ricevuta e limitandosi a registrarla in ordine cronologico sull'apposito registro;
3) **Di predisporre** la modulistica relativa alle dichiarazioni del disponente e del fiduciario .

4) **Di dichiarare** il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo.

Il Resp.le del Procedimento
(Sig.ra Burgio Rosaria)
Burgio Rosaria

Il Resp.le dell'area AA.GG.-SUAP
(Dott. Iucolano Salvatore)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Burgio Rosaria

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento_____

Cap._____del Bilancio_____

Li_____

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

_____

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

SI ESPRIME

a) **ai fini della regolarità tecnica:**
Parere favorevole X
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

---

a) **ai fini della regolarità contabile:**
Parere favorevole
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

_____

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO — Dott. Salvatore Pagano — **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.ssa Concetta Giaquinta — Dott. Salvatore Iucolano

Reg. Albo n°_____2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE — **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Lì_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, lì 07/12/2018 — **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

---

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Lì — **IL Responsabile del Servizio**