COPIA SEGRETERIA

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA
AREA ECONOMICO-FINANZIARIO

DETERMINA AREA N. 69 **DEL 30/7/2018**

DETERMINA N. 354 **DEL** 31/7/2018

Lotto CIG: Z122465934

OGGETTO:	Impegno spesa. Affidamento a favore della ditta Kibernetes per il progetto di risparmio fiscale e finanziario 2018 mediante affidamento su MEPA.

RESPONSABILE DELL'AREA EC. FINANZIARIA

VISTA la legge 8.6.1990, n. 142;
VISTA la L.R. 07.09.1998, n. 23, ad oggetto: *Attuazione nella Regione siciliana di norme della L. 15.5.97, n. 127;*
VISTA la Circolare regionale, Ass.to EE.LL, n. 29.01.1999, n. 2;
VISTA la LR 23 dicembre 2000, n. 30 , recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;
VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n.267, recante Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
VISTO in particolare l'art.184, del D. Lgs. 267/2000, citato;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;
VISTA la determinazione sindacale n. 31/2017, relativa alla nomina del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;
VISTO l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare contenente:
- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Premesso:

Che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2); Visto il T.U.E.L. D.L.vo n.267/2000;
Visto il D.Lgs n.50 del 18 aprile 2016;
Visto lo Statuto Com.le ed il vigente Regolamento di contabilità;

Atteso che il servizio in oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 37 comma 1 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
Richiamato l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, così come modificato dall'art. 1 comma 495 lettera b) e comma 502 lettere a), b), e) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208, secondo cui a decorrere dal 01 gennaio 2016 per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000,00 è ammessa la procedura di affidamento diretto al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Che con determinazione del resp. dell'area economico finanziaria n. 76 del 02/09/2016, reg. gen 201 del 04/04/2016, veniva conferito alla ditta Kibernetes s.r.l. –Via Giovanni Campolo n.72 - Palermo P.I. 03883970828 l'incarico di attuazione del "Progetto di risparmio fiscale e finanziario";

Visti i notevoli risparmi ottenuti, di circa €100.000 (centomila) complessivi per gli anni fiscali 2015,2016, 2017;

Visto che la ditta Kibernetes s.r.l. con nota prot. n. PR-U-PA-2018-106 del 04/05/2018, come modificato nel prezzo dal PR-U-PA-2018-124 del 21/05/2018 ha fatto pervenire un progetto di mantenimento del servizio di Risparmio Fiscale e Finanziario per l'anno fiscale 2018, come prosecuzione del Progetto approvato con il provvedimento n.76/2016;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;

Atteso che:

- la trattativa diretta è stata di recente inclusa tra gli strumenti di acquisto offerti dalla piattaforma elettronica Consip;
- fatte le opportune ricerche sulla piattaforma Consip è emerso che la Ditta Kibernetes S.r.l. con sede in Via Giovanni Campolo n.72 -Palermo, risulta iscritta al Mepa codice offerta 307949;

Ritenuto, conseguentemente, dover acquisire la fornitura sopra descritta, per il tramite del Me.Pa., a mezzo affidamento diretto trattativa diretta, dalla Kibernetes s.r.l. Via Giovanni Campolo n.72 -Palermo, in quanto risponde alle esigenze di questa Amministrazione ed offre la fornitura del servizio in questione per un costo € 800,00 I.V.A. esclusa;

Ritenuto infine di procedere alla compilazione ed invio dell'ordinativo di fornitura con l'indicazione del valore complessivo di € 976,00, I.V.A. inclusa;

Accertato, altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), numero 2 del D.L. 1 Luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato tuttora Atto che il codice identificativo di gara attribuito dall'ANAC è **Z122465934** per l'ordine diretto di acquisto;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono da prenotare al Cap. 1264 del codice di bilancio 01.03-1.03.02.99.999 denominato "progetto tecnico: Risparmio fiscale – IVA e IRAP"

Precisato che la regolarità contributiva (DURC) ed i restanti requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 sono stati verificati da CONSIP s.p.a. all'atto dell'iscrizione dell'operatore economico al Mepa e che gli stessi requisiti sono continuamente monitorati da Consip attraverso autocertificazioni periodiche;

Attesa pertanto la propria competenza ai sensi dell'art. 51, commi 3 e 3bis, della Legge n. 142/90, come modificata con Legge n. 127/97 e con Legge n. 191/98, recepita con Legge Regionale 07/09/1998, n. 23;

DETERMINA

la narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo

Di Affidare alla ditta Kibernetes s.r.l. Via Giovanni Campolo n.72 -Palermo, (codice offerta 307949), il progetto di risparmio fiscale e finanziario anno 2018:

Di Perfezionare l'acquisto sul MEPA attraverso la sottoscrizione con firma digitale dell'ordine diretto di acquisto;

Di Quantificare il valore complessivo del predetto servizio per complessivi € 976,00, dando atto che il CIG (Codice identificativo gara) dell'impegno è il seguente **Z122465934**

Di Impegnare a favore della ditta Kibernetes s.r.l. Via Giovanni Campolo n.72 -Palermo, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011, la seguente somma corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio di imputazione	Piano dei conti finanziario 5liv	Importo Euro
2018	01.03-1.03.02.99.999	976,00

Di Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
Di Accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
Di Dare Atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
Di Dare Atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
Di Trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
(Cosima Amato)

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziario)
(D.ssa Maria Rita Morello)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto 69 del 30-07-2018

Responsabile:

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

IMPEGNO SPESA RISPARMIO FISCALE LIQUIDOMETRO E SPESOMETRO ANNO 2018	DET.UFF.RAG. 69 del 30-07-2018 Immed. Eseguibile/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **1264** Art.**0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**01.03-1.03.02.99.999**) **Altri servizi diversi n.a.c.**
Denominato **PROGETTO TECNICO SERVIZIO DI RISPARMIO FISCALE -IRAP E IVA**

ha le seguenti disponibilita`:

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		5.000,00	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 30-07-2018	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	5.000,00	
B	Impegni di spesa al 30-07-2018	-	3.760,28	
B1	Proposte di impegno assunte al 30-07-2018	-	0,00	
C	Disponibilita` (**A - B - B1**)	=	1.239,72	
D	Impegno **213/2018** del presente atto	-	976,00	976,00
E	Disponibilita` residua al 30-07-2018 (**C – D**)	=	263,72	

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 30-07-2018

Kibernetes
Κυβερνήτης

PR-U-PA-2018-124

Palermo, 21/05/2018

Spett/le
COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
P.zza San Giovanni, 10
97010 – Monterosso Almo (RG)

Alla c.a. del Dott. Salvatore Pagano– Sindaco
Alla c.a. della Dott.ssa Maria Rita Morello – Dirigente Area Economico-Finanziaria

OGGETTO: SCONTO PROGETTO di RISPARMIO FISCALE e FINANZIARIO con LIQUIDOMETRO e SPESOMETRO anno fiscale 2018

Come da Vostra gentile richiesta confermiamo lo sconto sul progetto di cui al nostro prot PR-U-PA-2018-106 del 04/05/2018. Le nuove percentuali applicate saranno: 20% sul maggiore risparmio IVA, 20% sul maggiore risparmio Irap, 20% sulla rivalsa datoriale. Spesometro e liquidometro sono forniti ad un prezzo di €800,00 + IVA annui. Confermiamo anche la possibilità di rinnovare il progetto per la solo anno fiscale 2018.

Per tutto quanto non espressamente qui richiamato si rimanda al suddetto protocollo PR-U-PA-2018-106 del 04/05/2018.

Il servizio ha un importo inferiore ai €1.000, dunque non sarà necessario ricorrere al MEPA (articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dal comma 502 della legge di stabilità 2016, Legge 208/2015).

Restiamo in attesa della determina di affidamento e della firma degli allegati "B" e "C" al progetto.

Naturalmente a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e nell'attesa di un gradito cenno di riscontro, porgiamo i più cordiali saluti.

Resp. Clienti d'Alto Profilo
Dott.ssa Giulia Messina
366 32 98 568

Kibernetes

Κυβερνήτης

PROGETTO DI RISPARMIO FISCALE E FINANZIARIO

per il Comune di Monterosso Almo

VERS.10.10

2. OBIETTIVI DEL PROGETTO

Dati i considerevoli risparmi ottenuti in collaborazione con l'Ufficio Ragioneria di questo Ente, il Servizio è finalizzato a **consolidare ed incrementare nel tempo tali benefici conseguiti**.

2. MACRO CONTENUTI DEL PROGETTO

1) I macro contenuti del progetto, in riferimento alla gestione **IVA,** possono essere riassunti in:

- **revisione del sistema di contabilità IVA** tramite **la verifica analitica** dei servizi rilevanti attualmente gestiti dall'Ente e tramite **un'analisi completa** di tutte le altre attività svolte (ad esempio le convenzioni ecc.) per individuare possibili interventi di rettifica che permettano una corretta e più proficua gestione delle attività stesse;
- individuazione di un sistema oggettivo per la determinazione dei **"costi ripartiti"** per le fatture non direttamente imputabili ad attività commerciali;
- **redazione/controllo dei registri IVA** - ai sensi agli articoli 23 (registro delle fatture), 24 (registro dei corrispettivi) e 25 (registro degli acquisti) del D. Lgs. 633/72 - tramite opportuno *software* applicativo;
- **compilazione ed inoltro della dichiarazione IVA** per il recupero relativo anche a tutti gli anni non ancora prescritti;
- stesura di una **relazione finale** di tipo tecnico/operativo che dettagli tutte le fasi del progetto riferite alle attività IVA, con gli obiettivi raggiunti e le strategie adoperate;

2) Comunicazione dei dati delle fatture emesse e ricevute ("**spesometro**")

La trasmissione all'Agenzia delle Entrate delle Comunicazioni Dati Fatture emesse e ricevute è un obbligo introdotto dall'articolo 4 del Decreto Legge n. 193 del 22 ottobre 2016.

L'invio della comunicazione per l'anno 2018 sarà semestrale su opzione sia per i clienti in regime mensile sia per quelli in regime trimestrale. Le scadenze semestrali su opzione sono: 30 Settembre 2018 per il I Semestre e 29 Febbraio 2019 per il II Semestre

CONTENUTI DEL SERVIZIO

- ✓ Guida operativa al cliente per i dati da raccogliere e i tempi da rispettare: copia delle fatture emesse e ricevute oggetto di trasmissione per lo spesometro. in particolare per le fatture emesse superiori a n. 20 l'Ente dovrà fornire un elenco in formato excel delle fatture vendita secondo un tracciato predefinito dalla Kibernetes; nel caso di gestione del servizio idrico tramite fatture e non bollette, potranno essere richiesti i file xml elaborati dall'applicativo usato dall' Ente);
- ✓ Ricezione *Impegno alla trasmissione telematica* dei modelli compilato e firmato dal cliente;
- ✓ Ricezione *Attestazione delle fatture attive e passive cartacee* compilato e firmato dal cliente;
- ✓ Ricezione, verifica di congruità e elaborazione dei dati ricevuti dal cliente;
- ✓ Compilazione dei modelli "Comunicazione dati fatture emesse e ricevute";
- ✓ Trasmissione telematica delle Comunicazione al Ministero delle Finanze entro i termini di legge;
- ✓ Recapito all'Ente delle ricevute di avvenuta trasmissione rilasciate dal Ministero delle Finanze.

3) Liquidazioni periodiche Iva ("**liquidometro**")

I soggetti passivi Iva devono presentare il modello "Comunicazione delle liquidazioni periodiche IVA" per comunicare i dati contabili riepilogativi delle liquidazioni periodiche dell'imposta (art. 21-bis, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122).

Il modello di Comunicazione deve essere presentato esclusivamente per via telematica, direttamente dal contribuente o tramite intermediari abilitati (art. 3, commi 2-bis e 3, del Dpr 22 luglio 1998, n. 322). Il modello deve essere presentato entro l'ultimo giorno del secondo mese successivo ad ogni trimestre.

L'invio delle liquidazioni periodiche, è trimestrale per i clienti in regime mensile sia per quelli in regime trimestrale. Le scadenze per l'anno 2018 sono le seguenti:

- 31 maggio 2018 I Trimestre
- 17 settembre 2018 II Trimestre
- 30 novembre 2018 III Trimestre
- 29 febbraio 2019 IV Trimestre

CONTROLLO DEL SERVIZIO

- ✓ Guida operativa al cliente per i dati da raccogliere e i tempi da rispettare (copia delle liquidazioni iva periodiche mensili o trimestrali elaborate dall'Ente; copia dei registri iva; copia degli F24 relativi a versamenti IVA e compensazioni del credito IVA, copia delle fatture acquisto e vendita e degli incassi/corrispettivi relativi ai servizi commerciali);
- ✓ Recepimento *Impegno alla trasmissione telematica* dei modelli;
- ✓ Ricezione, verifica di congruità e elaborazione dei dati ricevuti dal cliente;
- ✓ Compilazione dei modelli "Comunicazione liquidazioni periodiche IVA";
- ✓ Trasmissione telematica delle Comunicazioni al Ministero delle Finanze entro i termini di legge;
- ✓ Recapito all'Ente della copia dei modelli e delle ricevute di avvenuta trasmissione rilasciate dal Ministero delle Finanze;

4) I macro contenuti del progetto, in riferimento alla gestione **IRAP,** possono essere riassunti in:

- individuazione di tutte le attività rilevanti ai fini del **calcolo commerciale**, attraverso uno *screening* approfondito delle attività già incluse e delle opportunità di risparmio non ancora sfruttate;
- rilevazione dell'**utilizzo promiscuo della manodopera** nelle varie attività commerciali e/o istituzionali;
- individuazione di **ogni altra forma d'esenzione IRAP** applicabile dall'Ente;
- predisposizione delle **dichiarazioni IRAP** e le eventuali **istanze di rimborso** riferite a tutti gli anni non ancora prescritti, **compilazione ed inoltro**;
- stesura di una **relazione tecnico-operativo-metodologica finale** che illustrerà i risultati ottenuti e le metodologie applicate.

5) In base all'art. 2043 c.c. la costante giurisprudenza consente, in ipotesi di assenza del lavoratore determinata da fatto del terzo, la reintegrazione economica di quanto l'Ente ha corrisposto al dipendente ed agli Enti previdenziali ed assicurativi, pur in assenza di prestazione lavorativa. I macro contenuti del progetto, in riferimento alla **RIVALSA DATORIALE** (azione di rivalsa del datore di lavoro) possono essere riassunti come segue:

- preparazione della **documentazione necessaria** e successiva **attivazione delle procedure** per il relativo riconoscimento economico con gli Istituti Assicurativi;
- **richieste di indennizzo** sia per le rivalse in essere che per quelle pregresse non ancora prescritte.

Inoltre, se il caso, sarà avviata una procedura di auditing sugli **ONERI ASSICURATIVI** pregressi finalizzata ad un eventuale maggiore entrata derivante dal rimborso di oneri in eccedenza, tramite:

- preparazione della **documentazione necessaria** a valere anche per il futuro;
- **richieste di rimborso** per gli oneri pregressi

Si specifica che l'attività inerente la "rivalsa datoriale" è relativa ad azioni risarcitorie e non a recupero crediti.

5. FASE III RACCOLTA DELLA DOCUMENTAZIONE – RELAZIONE FINALE

L'Ente metterà a disposizione dei nostri esperti tutta la documentazione necessaria per l'espletamento del servizio. Tale documentazione verrà analizzata presso la sede di Kibernetes Srl. Ad ultimazione dell'analisi, della sua elaborazione e di tutte le fasi necessarie all'eventuale recupero di imposta, verrà redatta una relazione finale tecnica e metodologica sulle attività svolte (consegna lavori).

6. DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO, ANNI FISCALI

Servizio IVA

L'incarico decorrerà dalla data di conferimento fino al **31/12/2021** (in ogni caso fino al completamento delle attività previste).
Gli anni fiscali sono il **2018, 2019, 2020** e tutti gli anni arretrati e non ancora prescritti.

"SPESOMETRO"

L'incarico decorrerà dalla data di conferimento e si concluderà con la trasmissione dei dati relativi al **II semestre 2020** (presumibilmente febbraio 2021)

"LIQUIDAZIONI PERIODICHE IVA":

L'incarico decorrerà dalla data di conferimento e si concluderà con la trasmissione dei dati relativi al **IV trimestre 2020** (presumibilmente febbraio 2021).

Servizio IRAP

L'incarico decorrerà dalla data di conferimento fino al **31/12/2021** (in ogni caso fino al completamento delle attività previste).

Gli anni fiscali sono il **2018, 2019, 2020** e tutti gli anni arretrati e non ancora prescritti.

Servizio Rivalsa Datoriale e Rimborsi Oneri Assicurativi

L'incarico decorrerà dalla data di conferimento e si concluderà al **31/12/2021**

Nel caso in cui lo ritenesse conveniente, l'Ente potrà usufruire dei servizi di mantenimento proposti dalla nostra società.

5. OFFERTA ECONOMICA

Il progetto è remunerato in base ai risultati finanziari effettivamente raggiunti applicando una percentuale fissa:

- 24% sul maggiore risparmio IVA[1] realizzato dall'Ente per tutti gli anni facenti parte del presente progetto (per come riportato nel paragrafo "Decorrenza, durata dell'incarico e anni fiscali");
- 24% sul maggiore risparmio IRAP[2] realizzato dall'Ente per tutti gli anni facenti parte del presente progetto (per come riportato nel paragrafo "Decorrenza, durata dell'incarico e anni fiscali");
- 22% di ogni indennizzo ottenuto a seguito di azione da rivalsa datoriale, nonché sulle maggiori entrate da rimborsi di oneri assicurativi (Relativamente alla rivalsa datoriale va precisato che oltre all'indennizzo, l'Ente potrà ricevere anche le spese stragiudiziali relative allo stesso. In tal caso, L'Ente girerà a Kibernetes tali spese stragiudiziali eventualmente ricevute. Inoltre, nel caso in cui per qualsivoglia motivo l'indennizzo o il rimborso, ed eventualmente anche le spese stragiudiziali, siano riconosciute all'Ente dopo la scadenza dell'incarico, allora l'Ente riconoscerà a Kibernetes i corrispettivi anche dopo la conclusione del servizio. A tale scopo L'Ente assume l'impegno di tenere Kibernetes costantemente aggiornata sugli esiti delle richieste di indennizzi o rimborsi).

Per quanto sopra, applicando le percentuali, i relativi servizi risulteranno **autofinanziati.**

- Spesometro e liquidometro sono forniti ad un prezzo di €800,00 + IVA annui.

Inoltre, se l'Ente vorrà compensare con altre voci del modello F24 l'eventuale credito IVA per importi superiori a € 5.000,00 sarà necessaria l'apposizione del **visto di conformità**. Kibernetes è disponibile a prendersi carico di tale visto con il corrispettivo aggiuntivo dell'**1,2% sui crediti IVA riportati nella dichiarazione vistata.**

I corrispettivi a favore di Kibernetes sono al netto dell'IVA e di qualunque altra imposta o tassa, presente e futura, gravante sull'acquisto di beni e servizi, che restano a carico dell'Ente: attualmente l'aliquota IVA è al 22%.

6. DIRITTO AL COMPENSO

Kibernetes s'impegna ad utilizzare la metodologia normativamente più idonea per ottenere il massimo risultato in termini di risparmio per l'Ente, coinvolgendo un numero di tecnici, esperti e consulenti interni ed esterni per un supporto professionale, normativo e metodologico iperspecialistico. L'ENTE, da parte sua, con la

---

[1] ***Sanati eventuali errori e/o omissioni per ricalcolare il credito/debito IVA riportato nella liquidazione originaria, addivenendo all'effettivo credito/debito IVA, per maggiore risparmio IVA si intenderà la minore imposta a debito o il maggiore credito d'imposta ottenuti confrontando il credito/debito originario e quanto riportato nella nuova liquidazione di fine anno. Nel caso in cui l'Ente sia al momento senza contabilità IVA, per maggiore risparmio IVA s'intenderà l'IVA acquisti detraibile quantificata in base alle attività del presente Progetto. Il maggior risparmio sarà comprensivo anche del recupero d'imposta che si potrà ottenere dalle fatture per le attività istituzionali relativamente alla diversa assoggettabilità dell'IVA applicata. Inoltre il maggior risparmio potrà derivare anche dalla corretta identificazione della natura delle fatture acquisti e dal recupero degli eventuali conseguenti maggiori versamenti dell'IVA impropriamente effettuati dall'Ente.***

[2] ***Per maggiore risparmio IRAP si intenderà quello evidenziato dalla diversa determinazione dell'imponibile IRAP rispetto ai vecchi metodi di determinazione ed assoggettabilità applicati dall'Ente prima del conferimento dell'incarico; a tale scopo sarà presentata per ogni anno d'imposta oggetto del servizio una tabella di raffronto delle determinazioni d'imponibile e quindi dell'effettivo risparmio d'imposta.***

Nb. Le metodologie necessarie per addivenire ai risparmi IVA/IRAP, così come sopra esposte, saranno applicate per tutti gli anni compresi nella durata dell'incarico.

sottoscrizione del Progetto, s'impegna a portare a compimento gli adempimenti legati allo stesso al fine di rendere utilizzabile il risparmio da parte dell'Ente. L'ENTE si obbliga pertanto a seguire tutte le indicazioni in merito alla presentazione delle dichiarazioni IVA ed IRAP, istanze di rimborso, atti e adempimenti conseguenti e necessari all'attività relativa ai servizi trattati nel Progetto. La mancata utilizzazione del risparmio per fatto o colpa imputabili all'Ente comporterà comunque la maturazione del diritto al compenso per Kibernetes. Il compenso sul risparmio, prospettato e reso utilizzabile dall'attività di Kibernetes ma colposamente non fruito/utilizzato dall'Ente, sarà calcolato come stabilito al punto "OFFERTA ECONOMICA" del presente progetto.

L'approvazione del presente Progetto dovrà inoltre essere accompagnata dalla stipula sul MEPA e dalla firma dell'Allegato "Adempimenti in materia di Privacy", in allegato al presente Progetto.

7. FATTURAZIONE

Liquidometro e spesometro verranno fatturati a luglio di ciascun anno fiscale, con pagamento a 60 gg.

Per il compenso maturato sul maggior risparmio (di cui al punto 5. Offerta economica), **Kibernetes** presenterà per ciascun anno fiscale un resoconto/tabella contenente:

- i risparmi/recuperi realizzati (rimborsabili e/o compensabili con minori versamenti delle imposte e contributi riferiti anche agli stipendi: IRPEF, INAIL, ecc.);
- i relativi compensi a proprio favore.

L'Ente procederà all'assunzione dell'impegno di spesa contestualmente alla presentazione del resoconto di cui sopra e comunque entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno solare in cui è pervenuta tale resoconto, come previsto dalla legge ed in particolar modo dal nuovo ordinamento contabile (PRINCIPIO della COMPETENZA POTENZIATA), onde evitare debiti fuori bilancio.

Kibernetes, ricevuta la determina riportante le somme impegnate provvederà tempestivamente ad inoltrare all'Ente le istanze di rimborso e provvederà alla trasmissione delle Dichiarazioni IRAP/IVA.

Kibernetes, per ciascun anno fiscale emetterà fattura sul compenso maturato entro 15 giorni dalla presentazione del resoconto per l'ammontare totale del corrispettivo.

Kibernetes, successivamente, consegnerà una relazione di cui al punto 3. del presente progetto, supportata da tutti gli allegati necessari, riportante gli esiti dei risparmi d'imposta realizzati come già sinteticamente anticipati nel resoconto.

Per il servizio **Rivalsa Datoriale e Rimborsi Oneri Assicurativi,** l'Ente assumerà l'impegno di spesa a favore di Kibernetes contestualmente al ricevimento dell'indennizzo conseguente ad ogni singola azione di rivalsa e/o rimborso di oneri assicurativi: Kibernetes emetterà fattura entro 15 giorni.

8. PAGAMENTI

Ai sensi del D.lgs 9 novembre 2012, n. 192, che modifica il Dlgs 9 ottobre 2002, n. 231 emanato in attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, il pagamento dovrà avvenire entro 30gg dalla data di ricezione della fattura. Il mancato pagamento nei termini stabiliti, comporterà l'addebito all'Ente degli interessi come da D. Lgs n. 231 del 09/10/02, nel modificato disposto (Dlgs 9 novembre 2012, n. 192) dell'art. 4, secondo il quale gli interessi moratori decorrono senza che sia necessaria la costituzione in mora, dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento.

9. RESPONSABILITÀ E PRESCRIZIONI

Kibernetes fornisce un supporto normativo, metodologico, operativo ed affianca il personale dell'Ente nella

pianificazione ed **individuazione della documentazione** e quant'altro, necessari al raggiungimento dell'obiettivo del presente progetto.

Le informazioni sul presente progetto, nonché la metodologia applicata e la relativa documentazione presentata anche nei singoli moduli sono di proprietà di Kibernetes Srl e vengono ceduti all'Ente solo per i propri fini fiscali ed istituzionali: pertanto non è divulgabile, copiabile o riproducibile in alcun modo.

Non rientrano tra i compiti del ns. personale le seguenti attività:

- individuare le persone all'interno degli uffici dell'Ente che materialmente dovranno mettere a disposizione del personale di Kibernetes la documentazione richiesta;
- eseguire materialmente la singola raccolta della documentazione necessaria;
- individuare il/i referente/i dell'Ente con il personale di Kibernetes;
- garantire il rispetto delle scadenze di consegna della documentazione da parte dell'Ente;
- comunicare tempestivamente eventuali anomalie (documenti mancanti, etc.).

L'Ente in ogni caso rimane responsabile della documentazione e delle attività svolte dagli uffici preposti alla raccolta della documentazione stessa.

La società Kibernetes si riserva di avvalersi, se il caso, anche del supporto di personale esterno alla propria struttura organica per le attività di cui al presente progetto. Kibernetes Srl rimane, comunque, responsabile delle attività svolte.

La responsabilità che dovesse scaturire e seguito di eventuale contenzioso con l'Agenzia dell'Entrate per effetto delle compensazioni, derivanti sia dall'applicazione del metodo commerciale/misto per la gestione IRAP, che per la gestione IVA sarà solo ed esclusivamente a carico della ditta Kibernetes, nel caso in cui tale contenzioso non sia dovuto ad errori contenuti nei dati comunicati dall'ENTE di cui alla relazione finale prevista nel Progetto;

La società Kibernetes Srl non risponde di eventuale perdita e/o altri danni alla documentazione dall'Ente se fornita in formato originale.

10. SICUREZZA LUOGO DI LAVORO (d.lgs. 81/2008)

Per tutte le attività svolte dai nostri consulenti presso la sede dell'Ente lo stesso si impegna a mettere a disposizione locali, impianti ed apparecchiature idonei e a norma, secondo quanto previsto dal D.Lgs 81/2008.

11. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART.13 REG. EUROPEO 2 016/679

Nel caso in cui, per l'erogazione dei servizi previsti in offerta, si renda necessaria attività di trattamento dei dati da parte di KIBERNETES S.r.l., la scrivente chiede di essere incaricata del trattamento dei dati ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 e si impegna a rispettare quanto previsto nel citato articolo. L'Ente incarica KIBERNETES S.r.l. del trattamento dei dati limitatamente alle attività del presente progetto e s'impegna alla firma dell'Allegato "Adempimenti in materia di Privacy", in allegato al presente Progetto.

12. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI (L. 136/2010)

La società Kibernetes Srl assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e ss. mm. ii., impegnandosi altresì a comunicare all'Ente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il c.f. delle persone delegate ad operare su di essi.

13. UNICITÀ DI INCARICO

Il conferimento dell'incarico è unico, con riferimento a quanto previsto neile precedente sezione "Decorrenza e durata dell'incarico, anni fiscali", e non è scindibile o frazionabile né temporalmente né economicamente.

14. VALIDITA' DELLA PROPOSTA

La presente offerta commerciale è valida 2 mesi dalla data odierna.

15. ALLEGATI

- **ALLEGATO C –ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY**