REG. DELIB. N. 42 DEL 17/04/2018

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: *Adozione misure straordinarie ed urgenti in esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 148, del 16/12/2017*

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	Sindaco	X	
DIBENEDETTO SALVATORE	Assessore	X	
DIBENEDETTO GAETANO	Assessore	X	
SCOLLO MARIA GRAZIA	Assessore	X	

L'anno duemiladiciotto addì 17 del mese di Aprile alle ore 18,00 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco, Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Luca Rosso

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive avente ad oggetto *"Adozione misure straordinarie ed urgenti in esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 148, del 16/12/2017"* nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. ii.;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio di previsione 2017/2019;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

****

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

AREA AA.GG. – SUAP – ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ufficio Proponente: Il Sindaco

OGGETTO: *Adozione misure straordinarie ed urgenti in esecuzione della Delibera di Giunta Municipale n. 148, del 16/12/2017*

Il Responsabile dell'Area

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Ufficio di Gabinetto del Sindaco

Piazza San Giovanni, 10 Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

Proposta di Deliberazione

Oggetto: Adozione misure straordinarie ed urgenti in esecuzione della delibera di Giunta Municipale n. 148, del 16/12/2017

Richiamata la Deliberazione della G.M. n. 148, del 16/12/2017, con la quale l'Amministrazione, prendendo atto del parere negativo del Revisore dei Conti allo Schema di Bilancio di Previsione 2017/2019, della conseguente nota del Commissario ad acta registrata al Prot. n. 9229, del 07/12/2017 che invitava l'Amministrazione ad adottare urgentemente un nuovo Bilancio di Previsione e della nota della Corte dei Conti, acquisita al Prot. n. 9245, dell'11/12/2017, con la quale sono state evidenziate, ancora una volta, le criticità di ordine economico/finanziario che hanno portato all'adozione della procedura di riequilibrio finanziario con l'intento di rimediare alla grave situazione finanziaria di pre-dissesto nella quale si trova la nostra Amministrazione, ha deliberato di porre in essere, tra le altre cose, scelte finalizzate a diminuire il volume complessivo delle spese di personale con l'intento di ridurre l'incidenza delle stesse rispetto al volume delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II, e III;

Preso atto, nello stesso tempo, della disponibilità generalizzata manifestata dalla notevole maggioranza dei dipendenti comunali circa la proposta di riduzione di n° due ore settimanali a partire dal 1° Gennaio 2018, per gli anni 2018 e 2019;

Preso atto, altresì, dell'ulteriore aumento della massa debitoria che ha condotto alla *"Richiesta di rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario pluriennale, ai sensi dell'art. 1, comma 889, della Legge di Bilancio 2018"* approvata con Delibera del Consiglio Comunale n. 6, del 12/01/2018;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 16, del 26/02/2018, con la quale si è provveduto ad approvare la *"Rimodulazione del Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, ai sensi dell'art.1 , comma 889, della Legge di Bilancio 2018";*

Dare atto che dal mese di Gennaio 2018 e fino alla data odierna, le retribuzioni dei dipendenti sono state elargite senza alcuna decurtazione;

Ritenuto, per quanto sopra, al fine di evitare il dissesto finanziario, che arrecherebbe nocumento ai dipendenti in eccedenza, per i quali scatterebbe la messa in mobilità sulla base della tabella ministeriale di cui al D.M. del 10/04/2017, nonché ai fornitori ed agli utenti, a causa delle ricadute negative sui servizi, provvedere:

- ad una riduzione oraria di tre ore e trenta minuti settimanale, pari al rientro pomeridiano previsto ad oggi nella giornata del martedì, per tutti i dipendenti che espletano il regolare orario di servizio settimanale, sia a tempo pieno che a tempo parziale, a partire dal primo giorno del mese di maggio 2018 e fino al trenta Novembre 2018;
- ad una riduzione oraria di due ore e trenta minuti settimanali per tutti i dipendenti, sia a tempo pieno che a tempo parziale, che espletano le proprie prestazioni lavorative nell'arco dell'intera settimana;

Ritenuto altresì, prevedere una rimodulazione dell'orario di servizio, procedendo alla soppressione dell'istituto della turnazione per il personale impiegato nella stessa ed articolando le ore di servizio su sette giorni settimanali, con la previsione sia del riposo settimanale spettante che del riposo compensativo maturato per il servizio prestato nei giorni festivi;

Considerato che le superiori misure sono da ritenersi transitorie, eccezionali ed urgenti nonché finalizzate ad evitare la dichiarazione del dissesto del Comune;

Propone

Per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente,

- Di confermare, in applicazione della Deliberazione n. 148 del 16/12/2017, la soppressione, per gli anni 2018 e 2019, delle indennità di risultato per i titolari di Posizione Organizzativa ed il Salario accessorio per i rimanenti dipendenti comunali;
- di porre in essere, tra le altre misure, le seguenti scelte finalizzate a diminuire il volume complessivo delle spese di personale con l'intento di ridurre l'incidenza delle stesse rispetto al volume delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II, e III, e precisamente:
    1. provvedere, per l'anno in corso, ad una riduzione oraria di tre ore e trenta minuti settimanale, pari al rientro pomeridiano previsto ad oggi nella giornata del martedì, per tutti i dipendenti che espletano il regolare orario di servizio settimanale, sia a tempo pieno che a tempo parziale, a partire dal primo giorno del mese di maggio 2018 e fino al trenta Novembre 2018;
    2. provvedere, per l'anno in corso, a partire dal primo giorno del mese di maggio 2018 e fino al trenta Novembre 2018, ad una riduzione oraria di due ore e trenta minuti settimanali per tutti i dipendenti per tutti gli altri dipendenti che espletano le proprie prestazioni lavorative nell'arco dell'intera settimana;
    3. procedere alla soppressione dell'istituto della turnazione per il personale impiegato nella stessa, prevedendo, a cura dei Responsabili di Settore, una rimodulazione dell'orario di servizio ed articolando le ore di servizio su sette giorni settimanali, garantendo in ogni caso il mantenimento dei servizi alla collettività, con la previsione sia del riposo settimanale spettante che del riposo compensativo maturato per il servizio prestato nei giorni festivi;
- di dare mandato ai Responsabili di Area, per quanto di rispettiva competenza, ad eseguire la presente delibera e ad adottare tutti gli atti necessari e conseguenti;
- di trasmettere copia della presente delibera al Revisore dei Conti e ai Responsabili di Area, a cura dell'Ufficio Segreteria Generale;
- di trasmettere copia della presente delibera alle OO.SS. ai fini della dovuta informazione, a cura dell'Ufficio Segreteria Generale.

Vista importanza e l'urgenza di provvedere in merito, si propone di dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____

Ai sensi dell'art.151comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento_____

Cap._____del Bilancio_____

Li_____

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

_____

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:
X Parere favorevole
Parere contrario_____

Li 17-04-2018

IL RESPONSABILE

_____

---

a) ai fini della regolarità contabile:
X Parere favorevole
Parere contrario_____

Li 17-04-2018

IL RESPONSABILE

_____

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Pagano

L'ASSESSORE ANZIANO

Sig. Salvatore Dibenedetto

SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Luca Rosso

Reg. Albo n°_____2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE

SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li 17/04/2018

SEGRETARIO COMUNALE

---

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio