COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI RAGUSA

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Uno dei Borghi più belli d'Italia

Ufficio Servizi Socio - Culturali

Determina Registro Generale N. 457 del 15-12-2017

Determina Registro Particolare N. 162 del 14-12-2017

Oggetto: Servizio A.D.A Giugno /Settembre 2017 - Impegno spesa Del. G.M. n. 147, del 12.12.2017

Lotto CIG **ZA4214BC58**

Il Responsabile Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Premesso che la G.M. con proprio atto n. 147 del 12.12.2017 ha preso atto dello svolgimento del servizio di A.D.A. da parte della Cooperativa Auxlium per i mesi di Giugno / Ottobre 2017 per un importo complessivo di € 38.447,45;

Visto il Vigente O.R.EE.LL. in Sicilia;

Visto lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO il punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio *"in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base delle autorizzazioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione pluriennale approvato"*;

VISTO il punto 5 *"Impegno di spesa e regole di copertura finanziaria della spesa"* del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (D.Lgs. 118/2011), per cui, in forza dell'allegato 1 al DPCM 28/12/2011, *"l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza"*;

DATO ATTO ,pertanto, che in base alle suddette disposizioni, nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

VISTA la disponibilità dello stanziamento cui và imputata la spesa e ciò anche ai fini della copertura ai sensi del D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 in merito all'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

Vista la propria Competenza in merito;

Vista la Determina n 5 del 13.01.2014 con la quale è stata nominata il responsabile del procedimento del Servizio ADA;

Visto il Decreto Sindacale n. 39/ 2017;

RITENUTO, quindi, di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio per la spesa occorrente di € 30.757,96 per il servizio ADA relativamente al periodo Giugno/Settembre 2017, e rimandando la regolarizzazione dell'impegno spesa del mese di Ottobre 2017 dopo l'approvazione del redigendo Bilancio di Previsione;

DETERMINA

1) Di impegnare nel redigendo bilancio 2017, per quanto sopra premesso, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 la somma di € 30.757,96 per il servizio ADA relativamente al periodo Giugno/Settembre 2017, al capitolo 6920/20 – Cod Bilancio 12.04-1.03.02.15.009 Bil. 2017;

2) Di regolarizzare l'impegno spesa relativo al mese di Ottobre 2017 dopo l'approvazione del redigendo Bilancio di Previsione;

3) Di imputare la spesa di €.30.757,96 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio di imputazione	Piano dei conti finanziario 5liv	Importo Euro
2017	Cod.Bil. 12.04-1.03.02.15.009	30.757,96
2018		

3) di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione e con i vincoli di finanza pubblica;

Il Responsabile del Procedimento
(G.Scollo)

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
(Dott. Salvatore Iucolano)