REG. DELIB. N. 220 DEL 27/12/11

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

OGGETTO: Approvazione Piano Dettagliato degli Obiettivi 2011.

		P	A
SARDO SALVATORE	**Sindaco**	**X**	
DIBENEDETTO GAETANO	**Assessore**	**X**	
AMATO GIUSEPPE	"	**X**	
D'AQUILA MARIA STELLA	"	**X**	
MAZZARELLO GIACOMO	"	**X**	
SCOLLO SALVATORE	"	**X**	

L'anno duemilaundici addì **VENTISETTE** del mese di **DICEMBRE** alle ore 11.00 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco D.r Sardo Salvatore con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 27/12/2011

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Morello Concetta

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 27/12/2011

Il Responsabile del Servizio
F.to Rag. Francesco Spada

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Proposta di Deliberazione

OGGETTO: *Approvazione Piano dettagliato degli Obiettivi anno 2011.*

Il Responsabile dell'Area "AA.GG."

Premesso:

Che con deliberazione G. M. n. 86 del 19/05/2005 è stata approvata la nuova metodologia elaborata dal nucleo di valutazione per la valutazione delle P. O. del Comune di Monterosso Almo;
Che con deliberazione G. M. n. 171 del 22/10/2005 è stato preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione n.°3 del 13/9/2010 relativo alla nuova pesatura delle Posizioni Organizzative istituite con Deliberazioni della G.M. n.°261 del 4/12/2001 e Deliberazione della G.M. n.°123 del 31/7/2002;
Che con Deliberazione della G.M.n.° 227 del 17/12/2010 è stata determinata la retribuzione massima di posizione per l'anno 2011 nella misura massima di €. 10.500,00 per il personale di cat. "D" e nella misura di €. 6.972,16 per il personale di cat. "C", per l'importo mensile di €. 807,69 per il Resp. dell'Area "AA.GG.", per l'importo mensile di €. 706,73 per il Responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria ed €. 483,11 per il Responsabile dell'Area Tecnica;
Che con deliberazione del C. C. n. 22 del 23/5/2011 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2011/2013;
Che con la relazione previsionale e programmatica sono stati assegnati ai Responsabili di P. O. gli obiettivi di gestione unitamente alle risorse umane finanziarie e tecnologiche;
Che è stato concordato di individuare per l'anno 2011, per ciascuna Area gli obiettivi di dettaglio di cui agli allegati sub "A", sub "B", mentre non sono stati concordati gli obiettivi per il Responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria, assente per maternità, e che è stata demandata al Resp. competente la trasmissione delle schede unitamente alla proposta di Deliberazione alla Giunta Municipale per la sua approvazione;
Che il dettaglio degli obiettivi è stato curato direttamente da ciascun Responsabile di P.O. sulla base delle indicazioni del Sindaco e dell'Assessore di riferimento;
Che le informazioni di dettaglio degli obiettivi di sviluppo, sono definite con lo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi definiti dagli organi politici, attraverso il coordinamento organizzativo e temporale delle attività da compiere;
Che gli indicatori di risultato sono definiti per rendere misurabile l'obiettivo e quindi per determinare, in sede di verifica, il loro grado di raggiungimento;
Che le attività sono utilizzate per determinare il risultato atteso degli obiettivi in termini di quantità e qualità del servizio reso;
Che inoltre il piano dettagliato degli obiettivi prevede un'articolazione degli obiettivi gestionali in centri di costo al fine di collegare in modo diretto le risorse finanziarie con gli obiettivi, definendo, in tal modo, il budget della spesa per ogni obiettivo di riferimento;

Che i Responsabili di P.O. hanno individuato obiettivi di miglioramento ciascuno finalizzati a mantenere/migliorare le performance gestionali storiche come da schede allegate Sub"A" per l'Area "AA.GG., sub "B" per l'Area " Tecnica";

Accertato

Che le indicazioni di dettaglio sono conformi ai piani, programmi e progetti contenuti nei documenti di pianificazione pluriennale (Relazione Previsionale e Programmatica, Programma Triennale dei LL.PP. e Bilancio Pluriennale), nei documenti di programmazione annuale (Bilancio di Previsione, Elenco Annuale dei LL.PP.) e negli altri documenti programmatici settoriali.

Ritenuto doversi provvedere all'approvazione del P.D.O. per l'anno 2011;

Viste le schede allegate sub "A", sub "B";
Visto il vigente O.R.EE.LL.;
Visto il D.Lg.vo 165/2001;
Visto il D. Lgs.267/2000;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il regolamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il Decreto del Sindaco n°56/2010;
Visto il Bilancio 2011;

Propone alla Giunta Municipale

Di approvare il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2011 dove vengono dettagliati gli obiettivi per ciascuna Area (allegati sub "A" "Area "A.A.G.G" sub "B" Area Tecnica") come da accordo effettuato con il Sindaco e gli Assessori di riferimento in data 2/09/2011;

Di dare atto che sarà utilizzata la metodologia di cui in premessa per la valutazione dei risultati raggiunti ai fini della retribuzione di risultato per i Resp. di P.O. per l'anno 2011.

Il Responsabile Area "AA.GG."
D.ssa Morello Concetta



Seg/D.G.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza San Giovanni,10 tel.0932/970261 fax 0932/979190

Verbale del 3/9/2011

L'anno duemilaundici il giorno 3 del mese di settembre alle ore 12.00 presso la sede municipale si sono riuniti il Segretario Comunale dott. Carmelo Innocente in qualità di Presidente del Nucleo di valutazione, il Responsabile dell'Area "AA. GG.", dott.ssa Concetta Morello, il Responsabile dell'Area Ec. Finanziaria Rag.Francesco Spada, nominato dal Sindaco con Decreto n.°46 del 1° Settembre 2011, in sostituzione della dott.ssa Maria Rita Morello assente per maternità,il Responsabile dell'Area Tecnica Geometra Paolo Amato.

Premesso:

Che con deliberazione G. M. n. 86 del 19/05/2005 è stata approvata la nuova metodologia elaborata dal nucleo di valutazione per la valutazione delle P. O. del Comune di Monterosso Almo;
Che con deliberazione G. M. n. 171 del 22/10/2005 è stato preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione n.°3 del 13/9/2010 relativo alla nuova pesatura delle Posizioni Organizzative istituite con Deliberazioni della G.M. n.°261 del 4/12/2001 e Deliberazione della G.M. n.°123 del 31/7/2002;
Che con Deliberazione della G.M.n.° 227 del 17/12/2010 è stata determinata la retribuzione massima di posizione per l'anno 2011 nella misura massima di €. 10.500,00 per il personale di cat. "D" e nella misura di €. 6.972,16 per il personale di cat. "C"per l'importo mensile di €. 807,69 per il Resp. dell'Area "AA.GG.", per l'importo mensile di €. 706,73 per il Responsabile dell'Area Ec.-Finanziaria ed €. 483,11 per il Responsabile dell'Area Tecnica;
Che con deliberazione del C. C. n. 22 del 23/5/2011 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2011/2013;
Che con la suddetta relazione previsionale e programmatica sono stati assegnati ai Responsabili di P. O. gli obiettivi di gestione unitamente alle risorse umane finanziarie e tecnologiche;
Che occorre concordare per ciascuna Area gli obiettivi di dettaglio;

Tutto ciò premesso e considerato

Le parti come sopra riunite concordano di individuare per l'anno 2011 per ciascuna Area gli obiettivi di dettaglio di cui agli allegati "A", "B", curati direttamente da ciascun responsabile di P. O. sulla base delle indicazioni del Sindaco e dell'Assessore di riferimento. Le parti concordano inoltre che tutte le informazioni di dettaglio degli obiettivi di sviluppo, delle azioni, sono definite con lo scopo di indirizzare l'attività gestionale delle unità organizzative al raggiungimento degli obiettivi definiti dagli organi politici, attraverso il coordinamento organizzativo e temporale delle attività da compiere e che gli indicatori di risultato sono definiti per rendere misurabile l'obiettivo e quindi di determinare, in sede di verifica, il loro grado di raggiungimento, che le attività sono utilizzate per determinare il risultato atteso degli obiettivi in termini di quantità e qualità del servizio reso e che inoltre il piano dettagliato degli obiettivi prevede un'articolazione degli obiettivi gestionali in centri di costo al fine di collegare in modo diretto le risorse finanziarie con gli obiettivi, definendo, in tal modo, il budget della spesa per obiettivo;
Dare atto che i Resp. di P. O. hanno individuato obiettivi finalizzati a mantenere/migliorare le performance gestionali storiche come da schede allegate sub "A" per l'Area "AA. GG.", sub "B" per l'Area Tecnica;

Accertato altresì che le indicazioni di dettaglio sono conformi ai piani, programmi e progetti contenuti nei documenti di pianificazione pluriennale (Relazione previsionale e programmatica, programma triennale dei LL. PP. e bilancio pluriennale), nei documenti di programmazione annuale (bilancio di previsione, elenco annuale dei LL. PP.) e negli altri documenti programmatici settoriali.

Alla luce di quanto sopra appare opportuno trasmettere le schede allegate sub "A" per l'Area "AA. GG.", sub "B" per l'Area "Tecnica" unitamente alla proposta di Deliberazione del Piano Dettagliato degli obiettivi da trasmettere alla Giunta Municipale per la sua approvazione a cura del Responsabile Area "AA.GG.";

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Segretario Comunale in qualità di Presidente del Nucleo di valutazione;

Il Resp. Area "AA. GG". dott.ssa Morello C.;

Il Resp. Area "Tecnica" geometra Amato Paolo;

Il Resp. Area "Ec. Finanziaria" Rag. Francesco Spada

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Sub. "A"

AREA AFFARI GENERALI

CODICE OBIETTIVO	01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Garantire al cittadino l'informazione e l'acquisizione di documenti attraverso il sito istituzionale dell'Ente. Assistenza agli organi istituzionali. Gestione rapporti con gli assessori ed i consiglieri e con le Istituzioni. Gestione del Servizio di pubblicazione degli atti all'Albo Pretorio on-line.	
SOGGETTI COINVOLTI	**ASSESSORE DI RIFERIMENTO**
- dott.ssa Concetta Morello - Sig.ra Carmela Amato - Signor Giovanni Castellino - Signora Giuseppina Dibenedetto - Signor Scollo Salvatore	Sindaco Dr. Salvatore Sardo Giuseppe Amato Salvatore Scollo
INDICATORE (unità di misura)	<200 atti pubblicati punti 0 > di 200 atti pubblicati. Punti 10
TARGET	
Istruzione delle pratiche in tempi congrui rispetto alla presentazione delle richieste o degli adempimenti previsti dalla legge. 1. Anno 2011 (Numero atti pubblicati on-line,numero sedute di G.M. e di Consigli effettuati, numero atti pubblicati) 2. Anno 2012 (Numero atti pubblicati on-line,numero sedute di G.M. e di Consigli effettuati, numero atti pubblicati) 3. Anno 2013 (Numero atti pubblicati on-line,numero sedute di G.M. e di Consigli effettuati, numero atti pubblicati)	

CODICE OBIETTIVO	03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Promozione manifestazioni culturali, sportive, ricreative e turistiche sia gestite in proprio che in collaborazione con altri Enti. Erogazione contributi ad Associazioni Culturali e ad Enti.Monitoraggio costante degli utenti che utilizzano il Servizio biblioteca e rilevazione del prestito librario e delle relative istituzioni.	
SOGGETTI COINVOLTI	**ASSESSORE DI RIFERIMENTO**
- dott.ssa Concetta Morello - Sig.ra Giuseppa Scollo - Sig.ra Lucia Romanello - Sig.ra Raddino Giovanna	Sindaco Dr. Salvatore Sardo Giuseppe Amato Salvatore Scollo
INDICATORE (unità di misura)	<5 iniziative punti 0 > di 5 iniz. Punti 10
TARGET	
Istruzione delle pratiche in tempi congrui rispetto alle iniziative da svolgere. 4. Anno 2011 (Numero iniziative realizzate sia per conto proprio che in collaborazione con altri Enti) 5. Anno 2012 (Numero iniziative realizzate sia per conto proprio che in collaborazione con altri Enti) 6. Anno 2013(Numero iniziative realizzate sia per conto proprio che in collaborazione con altri Enti)	

CODICE OBIETTIVO	06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Interventi di natura socio-assistenziale atti ad alleviare le più diverse forme di disagio sociale con particolare riguardo ai disabili, ai soggetti deboli ed agli anziani ivi compreso il Servizio di A.D.A..	
SOGGETTI COINVOLTI	**ASSESSORE DI RIFERIMENTO**
- dott.ssa Concetta Morello - Sig.ra Santina Incremona - Sig.ra Giuseppa Scollo - dott.ssa Vizzini Papa Palmina	Sindaco Dr. Salvatore Sardo Stella D'Aquila
INDICATORE (unità di misura)	< di 5 interventi punti 0 > di 5 interventi punti 10
TARGET	
Garantire i diritti ed i Servizi Sociali alla persona con particolare riferimento ai disabili ed ai soggetti economicamente e socialmente più deboli ed agli anziani: 1. Anno 2011 (Report persone che attualmente risultano assistite- Analisi dei costi del servizio) 2. Anno 2012 (Report delle persone assistite- Analisi dei costi del servizio) 3. Anno 2013 (Report delle persone assistite- Analisi dei costi del servizio)	

Il Resp. Area "AA.GG."
Dott.ssa C.Morello

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Sub "B"

AREA TECNICA

OGGETTO: OBIETTIVI anno 2011

CODICE OBIETTIVO	01
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
ATTIVITA'= Rilascio concessioni ed autorizzazioni per attività edilizia privata: PREVISIONI Pratiche : Concessioni n. 30 anno – Autorizzazioni n. 20 anno OBIETTIVI= Riduzione dei termini di rilascio contenuti entro 60 giorni per le concessioni edilizie ed entro 40 per le autorizzazioni edilizie:-	
SOGGETTI COINVOLTI	
- Geom. Salvatore Angelica	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Scollo Salvatore
INDICATORE (unità di misura)	Punti 5 in caso di rilascio prima dei termini fissati
TARGET	
Istruzione delle pratiche in tempi congrui rispetto alle iniziative da svolgere. 1. Anno 2011 (Numero pratiche esaminate) 2. Anno 2012 (Numero pratiche esaminate) 3. Anno 2013 (Numero pratiche esaminate)	

CODICE OBIETTIVO	02
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
ATTIVITA'= Rilascio di certificati di destinazione urbanistica: PREVISIONI RICHIESTE : n. 50 anno – OBIETTIVI= Riduzione dei termini di rilascio contenuti entro 15 giorni dalla richiesta	
SOGGETTI COINVOLTI	
- Geom. Salvatore Angelica -	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Scollo Salvatore
INDICATORE (unità di misura)	Punti 2 in caso di rilascio nei termini fissati
TARGET	
Istruzione delle pratiche in tempi congrui rispetto alle iniziative da svolgere. 4. Anno 2011 (Numero certificati rilasciati) 5. Anno 2012 (Numero certificati rilasciati) 6. Anno 2013 (Numero certificati rilasciati)	

CODICE OBIETTIVO	03
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Rilascio autorizzazioni per allacci idrici, scarichi fognari- verificare regolare esecuzione : Istruttoria e rilascio autorizzazioni entro 30 giorni	

SOGGETTI COINVOLTI	
Istr. Anal. Giaquinta Giuseppe	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Salvatore Scollo
INDICATORE N.ro di pratiche esaminate 15	Punti 3 in caso di rilascio prima dei termini fissati
Obiettivi	
TARGET	
7. Anno 2011 (Numero pratiche esaminate) 8. Anno 2012 (Numero pratiche esaminate) 9. Anno 2013 (Numero pratiche esaminate)	

CODICE OBIETTIVO	04
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Controllo settimanale con analisi chimiche della acqua potabile in distribuzione- Controllo periodico in collaborazione con il personale alle dipendenze dell'A.R.P.A.- Controllo sistematico delle acque di scarico-	
SOGGETTI COINVOLTI	
Istr. Anal. Giaquinta Giuseppe Dipendenti sig.ri Dinatale Giuseppe Fratantonio Rosario Paladino Paolo Cannata Francesco	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Salvatore Scollo
INDICATORE	3 per attività
Obiettivi	
TARGET	
1. Anno 2011 (Numero analisi condotte) 2. Anno 2012 (Numero analisi condotte) 3. Anno 2013 (Numero analisi condotte)	

CODICE OBIETTIVO	05
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Interventi di straordinari di riparazione delle condotte idriche e fognanti comunali. riparazioni immediate delle reti idriche e fognanti interne agli edifici di pubblico interesse (sedi comunali. scuole. etc.) con interventi di scavo, ripristini e riparazione condotte – Interventi immediati con ripristini entro le 24 ore dalla segnalazione dell'evento-	
SOGGETTI COINVOLTI	
- geom. Mariano Farina - geom. Giuseppe Bucchieri - fontaniere comunale - operai comunali	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Scollo Salvatore
INDICATORE n. 20 interventi	Punti 5 nel caso di interventi entro le 24 ore
TARGET	
Garantire la funzionalità dei pubblici servizi interessati, evitando in primo luogo inconvenienti e disaggi alla cittadinanza. e quindi ridurre le spese derivanti dalla perdita di acqua potabile. 1. Anno 2011 interventi eseguiti 2. Anno 2012 interventi eseguiti 3. Anno 2013 interventi eseguiti	

CODICE OBIETTIVO	06
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Interventi di straordinari di riparazione delle sedi stradali interne ed esterne al centro urbano a qualsiasi titolo danneggiate, con collocazione di specifici materiali di ricolmo e ripristino interventi di scavo, ripristini e riparazione condotte – Interventi immediati con ripristini entro le 24 ore dalla segnalazione dell'evento-	
SOGGETTI COINVOLTI	
- geom. Mariano Farina - geom. Giuseppe Bucchieri - fontaniere comunale - operai comunali	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Scollo Salvatore
INDICATORE n. 20 interventi	3 in caso di interventi oltre le 24 ore
TARGET	
Garantire la funzionalità dei pubblici servizi interessati, evitando in primo luogo inconvenienti e disaggi alla cittadinanza, e quindi ridurre le spese derivanti dalla perdita di acqua potabile. 1. Anno 2011 interventi eseguiti 2. Anno 2012 interventi eseguiti 3. Anno 2013 interventi eseguiti	

CODICE OBIETTIVO	07
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Interventi di straordinari ed urgenti di espurgo delle reti fognarie urbane , mediante operai comunali con il supporto di ditta esterna specializzata in espurghi -Interventi immediati con ripristini entro le 24 ore dalla segnalazione dell'evento-	
SOGGETTI COINVOLTI	
- geom. Mariano Farina - geom. Giuseppe Bucchieri - impresa esterna di supporto - operai comunali	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Scollo Salvatore
INDICATORE n. 15 interventi	3 in caso di interventi entro le 48 ore
TARGET	
Garantire la funzionalità delle condutture ed impedire la fuoriuscita lungo le vie pubbliche. 1. Anno 2011 interventi eseguiti 2. Anno 2012 interventi eseguiti 3. Anno 2013 interventi eseguiti	

CODICE OBIETTIVO	08
DESCRIZIONE OBIETTIVO	
Provvedimenti di verifica e liquidazione delle attività di servizi e forniture espletate da ditte esterne, nonché adozione di provvedimenti connessi alla definizione degli interventi, da definirsi entro il termine di trenta giorni per ogni singolo provvedimento e/o atto connesso alle singole attività	
SOGGETTI COINVOLTI	
- geom. Angelica Salvatore	

- geom. Mariano Farina - geom. Giuseppe Bucchieri - Istr. Analis. Giaquinta Giuseppe	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Intera Giunta e Sindaco
INDICATORE n. 50 provvedimenti	Punti 3 per provvedimenti entro 30 giorni

TARGET

Garantire la funzionalità dell'apparato burocratico ed evitare aggravi di spesa per interessi e contenziosi con le imprese esecutrici e fornitrici.

1. Anno 2011 provvedimenti adottati
2. Anno 2012 provvedimenti adottati
3. Anno 2013 provvedimenti adottati

CODICE OBIETTIVO	**09**

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Interventi di straordinari ed urgenti di mantenimento in efficienza della pubblica illuminazione comunale e dell'illuminazione pubblica e votiva del cimitero, mediante ditta esterna specializzata- Interventi immediati con ripristini entro le 24 ore dalla segnalazione dell'evento-

SOGGETTI COINVOLTI	
- geom. Mariano Farina - geom. Giuseppe Bucchieri - impresa esterna di supporto - operai comunali	
ASSESSORE DI RIFERIMENTO	Sig. Scollo Salvatore
INDICATORE n. 150 interventi	3 in caso di interventi entro le 48 ore

TARGET

Garantire la piena illuminazione degli spazi pubblici e la sicurezza della cittadinanza.

1. Anno 2011 interventi eseguiti
2. Anno 2012 interventi eseguiti
3. Anno 2013 interventi eseguiti

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Resp. dell'Area "AA.GG." avente ad oggetto: "Approvazione Piano dettagliato degli Obiettivi", nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Esaminato altresì il Piano dettagliato degli obiettivi anno 2011;

Ritenuto opportuno provvedere in merito ;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n° 56 del 30/12/2010 con il quale la D.ssa Morello Concetta è stata nominata responsabile della suddetta Area;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio Comunale 2011;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Segr/D.G.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to D.r Sardo Salvatore

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to D'Aquila M. Stella

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.r Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il,_____

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 04/05/2012 al 19/05/2012
col n. _____ del registro di pubblicazione

col n _____del registro on-line

IL MESSO COMUNALE
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii.,

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 04/05/2012 per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capigruppi consiliari;

☐ Con lettera n. _____del _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge; ne ha fatto richiesta ------ ------

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ consiglieri

☐ Ne ha fatto richesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comma 5°

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.r Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/05/2012 al 19/05/2012
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami.
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.,

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D.r Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

_____li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio il _____

Scg/d.g