REG. DELIB. N. 63 DELL' 8/04/2014

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

## ( Provincia di Ragusa )

**********

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

**OGGETTO: Lavori Socialmente utili – Determinazioni.**

| | | P | A |
|---|---|---|---|
| **PAOLO BUSCEMA** | **Sindaco** | **X** | |
| **NOTO SALVATORE** | **Assessore** | **X** | |
| **CASTELLO PASQUALE** | " | | **X** |
| **IAPICHINO BRUNO** | " | **X** | |
| **FERRARO MARIASTELLA** | " | **X** | |

L'anno duemilaquattordici addì **OTTO** del mese di **APRILE** alle ore 16.30 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

**Il Responsabile del Procedimento;**

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

**Monterosso Almo, li 07/04/2014** **F.to Il Responsabile del Servizio**
**D.ssa Morello Concetta**

**Il Responsabile del Procedimento;**

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

**Monterosso Almo, li 07/04/2014** **F.to Il Responsabile del Servizio**
**D.ssa Morello Maria Rita**

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

UFFICIO SERVIZISOCIO- CULTURALI

Proposta deliberazione

OGGETTO : Servizi di pubblica utilità- - Determinazioni

IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Premesso** che è intenzione di questa amministrazione Comunale realizzare dei progetti di pubblica utilità in favore di soggetti diversamente abili per l'anno 2014;

Che con deliberazione del CC.n. 49 del 28.02.2000,è stato approvato il regolamento che disciplina i servizi di pubblica utilità mediante l'erogazione di contributi o inserimenti in attività socialmente utili a persone che vivono situazioni di disagio temporaneo e permanente;

Visto in Particolare l'art. 7 lett.b;

Vista la relazione dell'Assistente Sociale ;

Ritenuto opportuno inserire con .4 utenti in attività di pubblica utilità per tre mensilità, per importo mensile di € 100,00 e per un importo complessivo di € 1.200,00;

**Visto** il decreto sindacale n.45/13 con la quale è stato nominato il Responsabile della Suddetta Area ed assegnate le relative funzioni;

**Visto** il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

**Vista** la legge n,142 /90 recepita con la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** il Vigente O.R.EE.LL;

**Visto** Lo Statuto Comunale;

**Vista** la disponibilità di bilancio,

Propone a questa Spett.le G.M

**Di inserire** i nominativi di cui alla relazione dell'Assistente Sociale per n. tre mensilità così come previsto dal regolamento di cui in premessa citato;

Di prenotare la somma complessiva di € 1.200,00 all'intervento 1100405 capitolo 6920/30 .

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo; ;

Il Responsabile del Procedimento
( G.Scollo )

IL Responsabile dell'Area AA.GG
( dott.a Concetta Morello )

**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**
**PROVINCIA DI RAGUSA**
**UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE**
Via Angioli, 2 tel.0932/970262 fax 0932/970272

## Relazione di Servizio Sociale Professionale

**Oggetto:** Assistenza economica per servizi di pubblica utilità
**Utenti**: A1, A3, A5, A9.

**Visto** il regolamento Comunale per l'Assistenza economica per servizi di pubblica utilità di cui all'art.7 lettera B interventi per l'inserimento sociale e lavorativo di handicap e di soggetti a rischio di emarginazione, possono essere previsti contributi di importo pari a tributi comunali nei confronti di Ditte, Società, Cooperative, artigiani ed operatori economici in genere, che accettano di accogliere ed avviare ad attività lavorativa soggetti portatori di handicap o soggetti a rischio di emarginazione.

I contributi non potranno comunque superare la somma di €100,00 per ogni di attività svolta.

Per facilitare l'inserimento sociale e lavorativo di portatori di handicap alternativi, infatti l'assistenza economica è finalizzata a quei soggetti che si trovano in stato di indigenza, versi altresì in condizioni psico-fisico che rendono impossibile lo svolgimento di qualsivoglia attività.

Per agevolare l'inserimento sociale e lavorativo di portatori di handicap e di soggetti a rischio di emarginazione, l'assistenza economica con servizio civico è quella di disincentivare la pigrizia lavorativa e di responsabilizzare l'assistito che spesso, anche giovanissimo, tende ad appiattirsi nell'abitudine del "sussidio".

Pertanto, l'assistenza economica con servizio civico, anziché essere a fondo perduto, postula la prestazione di un'attività di pubblica utilità di pubblica da parte del beneficiari, finalizzata a prevenire forme pericolose di un emarginazione sociale e al reinserimento di soggetti di disagio.

Visto il regolamento n.49 del 28/09/2000 questo Servizio Sociale Professionale ritiene opportuno inserire in attività lavorativa con servizio civico i seguenti utenti:

1. **A1,** per due ore e trenta, per cinque giorni settimanali, dietro un compenso di €100,00 (centoeuro) per mesi sei da svolgere presso il **centro diurno per anziani;**
2. **A3,** per due ore e trenta, per cinque giorni settimanali, dietro un compenso di €100,00 (centoeuro) per mesi sei da svolgere presso **asilo nido;**
3. **A5,** per due ore e trenta, per cinque giorni settimanali, dietro un compenso di €100,00 (centoeuro) per mesi sei da svolgere presso il **centralino del comune;**
4. **A9,** per due ore e trenta, per cinque giorni settimanali, dietro un compenso di €100,00 (centoeuro)per mesi sei da svolgere presso **il centro diurno per anziani;**

Qualora, al seguito di controlli, si accertassero dichiarazioni false o mancanza di sussistenza delle motivazioni di ammissioni, al servizio verrà immediatamente sospeso.

L'ufficio di Servizi Sociali vigila sul persistere delle situazioni che hanno determinato la corresponsione dell'assistenza economica. Agli effetti della vigilanza, il servizio predispone accertamenti periodici e riferisce mensilmente sulla persistenza o sulla cessazione delle cause valutate all'atto dell'ammissione.

Monterosso Almo 4-4-2014

**L'Assistente Sociale**
**Vizzini Papa dott.ssa Palmina**

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

**(Provincia di Ragusa)**

**********

Allegato all'atto del

## Responsabile: DR.SSA MORELLO CONCETTA

## ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

| | |
|---|---|
| U- SCUDERI- CASTELLINO - CARNIBELLA - GIAQUINTA M<br>SI TRE | del |

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **6920** Art.**30** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**1100405**) **TRASFERIMENTI**
Denominato **ASSISTENZ.ECONOMICA FAM.BISOGNOSE L.R.26/03/02 N.2 ART.76 C.4**

ha le seguenti disponibilita':

| | | | Capitolo | Intervento |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Stanziamento di bilancio | | 7.290,00 | 31.579,92 |
| 2 | Storni e Variazioni al Bilancio al 08-04-2014 | + | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Stanziamento Assestato | = | 7.290,00 | 31.579,92 |
| 4 | Impegni di spesa al 08-04-2014 | - | 4.500,00 | 4.500,00 |
| 5 | Proposte di impegno assunte al 08-04-2014 | - | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Disponibilita' (A - B - B1) | = | 2.790,00 | 27.079,92 |
| 7 | Impegno **324/2014** del presente atto | - | 1.200,00 | 1.200,00 |
| 8 | Disponibilita' residua al 08-04-2014 (C – D) | = | 1.590,00 | 25.879,92 |

Fornitore:

**Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria**

Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime "PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

**Parere sulla regolarita' tecnica**

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 08-04-2014

## LA GIUNTA MUNICIPALE

*Esaminata* la proposta del Responsabile Area "AA.GG." avente ad oggetto: "Lavori socialmente utili - Determinazioni" nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

*Esaminata* altresì la relazione dell'Assistente Sociale;

*Ritenuto* opportuno provvedere in merito con urgenza;

*Visto* il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

*Visto* il Decreto del Sindaco n° 45/2013 con il quale la D.ssa Morello Concetta è stata nominata responsabile della suddetta Area;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio 2014 in corso di formazione;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

## DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott. Noto Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

Il 11-4-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dall' **11/04/2014 al 26/04/2014**
col n. _____ del registro di pubblicazione

col n. _____del registro on-line

IL MESSO COMUNALE
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii.;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno **11/04/2014** per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;

☐ Con lettera n. _____del _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge: ne ha fatto richiesta ------ ------

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare _____ ovvero n. _____ consiglieri

☐ Ne ha fatto richesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comme 5°

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dall' **11/04/2014 al 26/04/2014**
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva ;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO.RE.CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

**Monterosso Almo, li_____**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**
**F.to Dott. Carmelo Innocente**

E' copia conforme all'originale

_____li_____

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio il _____

Seg./D.G.