REG. DELIB. N. 141 DEL 25/09/2012

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - COPIA

OGGETTO: Assistenza economica per "Servizi di Pubblica utilità" Utente A 26 Sig. A.G.

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
NOTO SALVATORE	Assessore	X	
CASTELLO PASQUALE	"	X	
IAPICHINO BRUNO	"	X	
FERRARO MARIASTELLA	"	X	

L'anno duemiladodici addì **VENTICINQUE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore 12.30 nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Generale Dr. Carmelo Innocente.

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Monterosso Almo, li 25/09/2012

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Morello Concetta

Il Responsabile del Servizio;

Vista la presente proposta di deliberazione e la L.R. 48/91, come modificata dalla L. R. n. 30/2000 esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.

Monterosso Almo, li 25/09/2012

Il Responsabile del Servizio
F.to D.ssa Morello Maria Rita

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROV. DI RAGUSA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: assistenza economica per " Servizi di Pubblica Utilità" utente A26 sig. A. G.

IL RESP. AREA " AA. GG."

Visto il regolamento per l'Assistenza economica per i servizi di pubblica utilità, approvato con deliberazione del C.C. n. 49 del 28-02-2000;

Visto in particolare l'art. n. 4 e n. 5;

Vista la richiesta dell'utente A26 sig. A. G. prot. n. 8155 del 10-09-2012;

Vista la relazione dell'Assistente Sociale Comunale con la quale propone l'inserimento lavorativo per il periodo di mesi tre;

Considerato:
Che ai sensi dell'art. n. 4 e n. 5, l' utente A26 può essere inserito in attività di pubblica utilità per n. 2.30 di lavoro giornaliero per n. 5 giorni settimanali dietro direzione del Responsabile Area " AA. GG. ";

Che a favore del suddetto sarà stipulata polizza assicurativa contro infortuni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l' O. R. EE. LL.;

Visto il bilancio pluriennale 2010-2012;

Propone a questa spett.le G. M.

Di inserire in attività lavorativa l' utente A26,per mesi tre con inizio dopo la presente deliberazione, dietro compenso mensile di € 150,00;

Di approvare lo schema di disciplinare allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Di prenotare la somma di € 450,00 per la retribuzione della mensilità all'intervento 1100405 Cap. 6920/30 bilancio pluriennale 2010-2012;

Di prenotare la somma di € 24,00 all'intervento 1010203 cap. 290 per la stipula di una polizza assicurativa contro infortuni;

Di dichiarare il presente atto deliberativo immediatamente esecutivo.

Il Resp. del Procedimento
S. Incremona

Il Resp. Area " AA. GG. "
D.ssa Morello Concetta

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Provincia di Ragusa

ASSISTENZA ECONOMICA PER SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'.

Utente: _____ , nato/a a il_____ , residente a Monterosso Almo in Via _____n._____

PREMESSO:

- che il Comune di Monterosso Almo con provvedimento C.C. N. 49 del 28-09-2000 ha approvato il regolamento comunale per l'assistenza economica per servizi di pubblica utilità, mediante l'avviamento in servizi e/o attività utili per la collettività di soggetti che versano in condizioni di disagio economico;

- che il servizio in favore della collettività consiste in una forma di impegno lavorativo da parte di cittadini che versano in condizione, anche transitoria, di bisogno economico e che siano disoccupati e assistibili ai sensi dell' art. 1 e segg. regolamento comunale dei servizi socio-assistenziali approvato con deliberazione consiliare n. 107 del 29-10-1993.

- che il sig. _____, come sopra generalizzato, con provvedimento G.M. N._____del_____, è stato ammesso, allo svolgimento di una attività di pubblica utilità per il periodo di mesi_____, dal_____al, alle condizioni previste nella relazione del Servizio Sociale, con riserva di far sottoscrivere allo stesso il disciplinare di lavoro approvato in schema con il provvedimento suddetto.

- Tutto ciò premesso tra le parti, previa ratifica della narrativa che precede, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO SOCIALMENTE UTILE

Il sig._____ al fine di conseguire i benefici socio-assistenziali cui è stato ammesso, tramite l'avviamento in attività socialmente utili, s'impegna a rendere, mediante adeguate prestazioni d'opera,il servizio di _____, attenendosi alle direttive ed alle istruzioni che saranno impartite dall'Amministrazione Comunale ed accettando le condizioni di cui ai successivi articoli.

Art. 2

SPECIFICAZIONI DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni d'opera di cui al precedente articolo sono finalizzate all'attuazione del progetto di servizi socialmente utili specificato in premessa. Più precisamente tali prestazioni consistono in lavori di pubblica utilità.
Le prestazioni medesime dovranno essere rese nei tempi e secondo i criteri che saranno indicati dall'Amministrazione Comunale, per il tramite dell'Ufficio _____, con apposite istruzioni e disposizioni di servizio.

Art. 3

DURATA DELL'INCARICO
- ARTICOLAZIONE DELLE PRESTAZIONI -

L'incarico avrà la durata di mesi____ , fino al sussistere dei requisiti per l'ammissione al servizio, a seconda delle esigenze dell'Amministrazione e, possibilmente, nel rispetto delle esigenze del prestatore d'opera assistito dal Comune.
Dovranno essere rese al massimo n° 2,30 ore di lavoro giornaliero per n. 5 giorni settimanali, articolate secondo le indicazioni di cui alla deliberazione n. ___ del _____.

Art. 4

NATURA GIURIDICA DEL RAPPORTO

Le prestazioni previste dal presente disciplinare conseguono finalità socio-assistenziali e costituiscono, sotto l'aspetto giuridico, una particolare fattispecie di locazione d'opera caratterizzata dalla occasionalità e dalla disponibilità manifestata dal prestatore di lavoro per conseguire il beneficio assistenziale.
L'Amministrazione Comunale ha provveduto a stipulare una polizza assicurativa a favore del soggetto assistito, contro gli infortuni che dovessero sopraggiungere durante lo svolgimento dell'attività.

Art. 5

COMPENSO MENSILE FORFETTARIO

Al prestatore d'opera sarà mensilmente corrisposto un compenso di €_____ rapportato a n° 12,30 ore di lavoro settimanale per il periodo di mesi _____.
Tale compenso in ogni caso è ragguagliato al numero di ore di servizio effettivamente rese nel mese di riferimento, così come saranno certificate dall'ufficio incaricato.

Art. 6

EFFETTI DEL DISCIPLINARE

Gli effetti del presente disciplinare decorrono dal _____ed andranno a scadere il _____.

Art. 7

RECESSO

Tanto l'Amministrazione Comunale, quanto il prestatore d'opera assistito possono recedere in qualsiasi momento dal rapporto senza preavviso e con la sola formalità della comunicazione mediante lettera raccomandata. In caso di recesso, al soggetto assistito sarà corrisposto il compenso spettante per il servizio effettivamente prestato.
Il presente disciplinare\contratto s'intende risolto, di pieno diritto, nel momento in cui il soggetto assistito, o un componente il nucleo familiare, trovi nel frattempo una occupazione lavorativa stabile o precaria.

Art. 8

ESCLUSIONE VINCOLO DI SUBORDINAZIONE

Il sig._____, riconosce che il rapporto di cui alla presente scrittura esclude qualsiasi vincolo di subordinazione e viene reso esclusivamente per conseguire specifiche finalità socio-assistenziali.
Il suddetto dichiara di non essere soggetto all' IVA in quanto prestatore d'opera occasionale e di essere attualmente disoccupato.

Art. 9

RINVIO ALLA VIGENTE NORMATIVA

Per quanto non previsto nella presente scrittura le parti fanno riferimento alla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia ed in particolare, per quanto concerne la disciplina del rapporto, agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Monterosso Almo lì,_____

IL SOGGETTO ASSISTITO_____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE_____

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto del

Responsabile: DR.SSA MORELLO CONCETTA

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ASSICURAZIONE AZZARO G.- LSU	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **290** Art. **0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. **(1010203) PRESTAZIONI DI SERVIZI**
Denominato **PERSONALE EX ART.23 L.67/88 ASSICURAZIONE R.C. E INAIL**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento
Stanziamento di bilancio		900,00	83.352,23
Storni e Variazioni al Bilancio al 25-09-2012	+	0,00	0,00
Stanziamento Assestato	=	900,00	83.352,23
Impegni di spesa al 25-09-2012	-	768,00	52.741,12
Proposte di impegno assunte al 25-09-2012	-	0,00	0,00
Disponibilita` **(A - B - B1)**	=	132,00	30.611,11
Impegno **522/2012** del presente atto	-	24,00	24,00
Disponibilita` residua al 25-09-2012 **(C - D)**	=	108,00	30.587,11

Fornitore:

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla del bilancio, la copertura finanziaria si esprime ERE FAVOREVOLE" (art. 49).

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 25-09-2012

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Resp. dell'Area "AA.GG." avente ad oggetto: "Assistenza economica per "Servizi di pubblica Utilità" utente A 26 sig. A.G." nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Esaminato altresì lo schema di disciplinare;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n° 13/2012 con il quale la D.ssa Morello Concetta è stata nominata responsabile della suddetta Area;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il Bilancio Pluriennale 2010/2012;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000 ;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione.

Seg/D.G.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Dott. Paolo Buscema

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dott. Noto Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

Il 02-10-2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal **02/10/2012** al **17/ 10/2012**
col n _____ del registro di pubblicazione

col n _____del registro on-line

IL MESSO COMUNALE
F.to Scollo Salvatore

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e.ii.;

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno **02/10/2012** per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

☐ Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capi gruppi consiliari;

☐ Con lettera n. _____del _____ è stata trasmessa per il controllo preventivo di legittimità al CO.RE.CO. sez. Prov.le di Ragusa

IN QUANTO

☐ è soggetta al controllo per legge; ne ha fatto richiesta ----- -----

☐ ne ha/hanno fatto richiesta: il gruppo consiliare _____ ovvero n _____ consiglieri

☐ Ne ha fatto richesta 1/5 dei consiglieri ai sensi dell'art.15, comma 6°

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

COMITATO REGIONALE DI CONTROLLO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal **02/10/2012** al **17/10/2012** a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e ss.mm.e.ii. e che contro la stessa non furono presentati reclami;
che la stessa è divenuta esecutiva;

☐ per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

☐ per decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO.

☐ avendo comunicato il CO.RE CO. di non aver riscontrato vizi di legittimità

☐ Esecutiva art.12 L.R. 44/91 e ss.mm.e.ii.,

☐ Esecutiva art.16 L.R. 44/91 e ss.mm.e.ii.;

Monterosso Almo, li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Carmelo Innocente

E' copia conforme all'originale

_____li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione

all'ufficio il _____

Segr. D.G.