REG. DELIB. N. 70 DEL 05/07/2019

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: *Servizio Assistenza Domiciliare agli Anziani relativo al periodo Febbraio – Maggio 2019. – Presa d'atto delle maggiori spese dovute per il servizio dell'Assistente Sociale della Cooperativa*

		PRESENTI	ASSENTI
SALVATORE PAGANO	**Sindaco**	X	
GIAQUINTA CONCETTA	**Assessore**	X	
DIBENEDETTO SALVATORE	**Assessore**	X	
SCOLLO MARIA GRAZIA	**Assessore**	X	

L'anno duemiladiciannove addì cinque del mese di Luglio alle ore 13.00 e s.s. nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco, Dott. Salvatore Pagano con l'assistenza del Segretario Comunale Dott.ssa Salvina Cirnigliaro

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Sindaco avente ad oggetto: *"Servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani relativo al periodo Febbraio – Maggio 2019. – Presa d'atto delle maggiori spese dovute per il servizio dell'Assistente Sociale della Cooperativa. Atto di indirizzo"*, nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2018/2020 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta, allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

****

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Ufficio Proponente: Gabinetto del Sindaco

OGGETTO: *Servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani relativo al periodo Febbraio – Maggio 2019. – Presa d'atto delle maggiori spese dovute per il servizio dell'Assistente Sociale della Cooperativa. Atto di indirizzo*

Il Responsabile

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Piazza San Giovanni, 10 Pec: protocollo@pec.comune.monterosso-almo.rg.it Tel. 0932970261 - Fax 0932977239

Oggetto: Servizio di Assistenza Domiciliare agli Anziani relativo al periodo Febbraio – Maggio 2019. – Presa d'atto delle maggiori spese dovute per il servizio dell'Assistente Sociale della Cooperativa. Atto di indirizzo.

Il Sindaco

Premesso che il Distretto sociosanitario 44 ha istituito l'Albo Distrettuale degli enti del terzo settore accreditati per la gestione dei servizi di Assistenza Domiciliare anziani e nuclei familiari in difficoltà, e adottato il "Patto di Accreditamento" che uniforma le modalità operative dei Comuni del Distretto, prevedendo fra le altre cose, l'esercizio del "diritto di scelta" da parte degli assistiti, della Cooperativa sociale dalla quale farsi assistere;

Vista la deliberazione G.M. n. 147 del 20/04/2016, con la quale si è preso atto della determinazione dirigenziale del Comune di Ragusa, capofila del Distretto sociosanitario 44, n. 549 del 23/03/2016, relativa al rinnovo del Patto di Accreditamento per l'erogazione dei servizi di assistenza a domicilio per i successivi tre anni, ed all'accreditamento dei soggetti che intendono operare sul territorio;

Dato atto:
Che con la suddetta deliberazione si è dato indirizzo per la prosecuzione della gestione del Servizio di Assistenza domiciliare agli anziani e ai nuclei familiari in difficoltà e l'assistenza domiciliare integrata, con il sistema dell'Accreditamento, approvato con D.D. del Comune di Ragusa n. 2965, del 28/12/2015;

Che la somma disponibile in bilancio per il servizio di Assistenza Domiciliare Anziani relativamente all'anno 2019 è di €. 58439,72 (cinquantottomilaquattrocentotrentanove/72), comprensivo della quota di compartecipazione ticket.

Che ulteriori somme erogate dal Distretto Socio Sanitario 44, saranno incamerate per essere utilizzate per garantire la copertura e/o il potenziamento del Servizio A.D.A.

Rilevato che la prosecuzione dei servizi in oggetto è un adempimento obbligatorio in quanto trattasi, ai sensi dell'art. 22 della L.328/2000, di un LIVEAS (Livello Essenziale di Assistenza Sociale);

Preso atto delle risultanze del Comitato dei Sindaci svoltosi a Ragusa in data 20/03/2019 all'interno del quale è stata prevista la proroga del Vigente Patto di Accreditamento a data da destinarsi;

Considerato che i soggetti interessati all'approvazione di un nuovo Patto di accreditamento, durante i lavori preparatori hanno concordato sulla non congruità del bonus di servizio per l'Assistenza Domiciliare agli Anziani;

Che nelle more dell'approvazione del sopra citato Patto, questo Ente, in applicazione del Patto tutt'ora vigente, che prevede, tra le altre cose, la possibilità di adeguare il Patto alle esigenze dell'Ente, come indicato all'interno delle stesso, dove è previsto testualmente *"Rapporto Assistenti Sociali – numero di assistiti:0,5 ore settimanali per ogni assistito..... a meno di specifiche previsioni differenti interne a singoli servizi/progetti";*

Che l'Ente, nel periodo interessato, relativo ai mesi di Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio 2019, ha impegnato e liquidato la somma totale di €. 22280,60 (ventiduemiladuecentoottanta/60) per la copertura del Servizio in oggetto;

Che la superiore somma, prevista a copertura per le spese del personale OSS ed OSA impiegato nel servizio ADA e per il coordinamento da parte dell'Assistente Sociale della Cooperativa, nei mesi di Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio 2019, non appare congrua in quanto è stata sufficiente a coprire, relativamente al servizio di coordinamento, solo un numero di ore pari a 75 (settantacinque), a fronte di un numero di ore effettivamente prestate, pari a 208 (duecentootto);

Ravvisata, pertanto la necessità di integrare la somma liquidata con un corrispettivo sufficiente al pagamento delle prestazioni effettivamente erogate dall'Assistente Sociale, pari ad ore 208 (duecentootto), detratto quanto già liquidato per un numero di ore pari a 75 (settantacinque), corrispondente ad un importo di €. 2745,12 (duemilasettecentoquarantacinque/12), IVA compresa.

Propone a questa Spett.le Giunta Municipale

Per le motivazioni indicate in premessa che qui s'intendono riportate e trascritte

- Di prendere atto delle risultanze del Comitato dei Sindaci svoltosi a Ragusa in data 20.03.2019 all'interno del quale è stata prevista la proroga del Vigente Patto di Accreditamento a data da destinarsi;
- Di prendere atto, altresì, che i soggetti interessati al rinnovo del Patto, hanno concordato sulla non congruità del bonus di servizio per l'Assistenza Domiciliare agli Anziani;
- Di demandare agli uffici competenti la predisposizione degli atti necessari all'impegno della spesa ed alla successiva liquidazione della somma di €. 2745,12 (duemilasettecentoquarantacinque/12), IVA compresa, ad integrazione della somma già liquidata per il servizio ADA, relativa ai mesi da Febbraio a Maggio 2019;
- Di prendere atto che la somma residua disponibile per garantire il servizio A.D.A., detratte le somme già utilizzate e da utilizzare per la completa copertura del servizio dei mesi di Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio c.a., è pari ad €. 27262,38 (ventisettemiladuecentosessantadue/38), IVA compresa e che la stessa somma, in atto, è sufficiente a garantire il servizio in argomento, fino alla data del 30/09/2019;
- Dare atto, quindi, che il costo complessivo mensile per garantire il servizio A.D.A. è pari ad €. 6506,52 (seimilacinquecentosei/52) e pertanto, prenotare la somma totale di €. 26026,08 (ventiseimilaventise/08) necessaria a garantire il servizio per il periodo Giugno/Settembre 2019;
- Di prevedere che eventuali ulteriori somme erogate dal Distretto Socio Sanitario 44, saranno incamerate per essere utilizzate per garantire la copertura e/o il potenziamento del Servizio A.D.A.;
- Di prevedere, in attesa dell'approvazione del nuovo Patto di accreditamento, che gli impegni spesa e le consequenziali liquidazioni relative al Servizio ADA, tengano conto delle tariffe previste dal Patto vigente da applicare per il numero effettivo di ore di servizio mensile specificatamente assegnato dal Servizio Sociale Professionale dell'Ente, svolto dal personale OSS ed OSA, al quale sommare il numero di ore pari a 52 (cinquantadue) quale coordinamento a cura dell'Assistente Sociale della Cooperativa.
- Vista l'urgenza di provvedere, dichiarare la presente Deliberazione immediatamente esecutiva.

Il Sindaco
Dott. Salvatore Pagano

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
P.iva: 00177300886

****

Allegato all'atto del

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ADA PERIODO FEB/MAGGIO ULTERIORI SPESE SSISTENTE SOCIALE	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

S I A T T E S T A C H E

Il Capitolo **6920** Art.**20** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**12.04-1.03.02.15.009**) **Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare**
Denominato **L.R.22/86 ASS.DOM.ANZ.**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		58.439,72	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 08-07-2019	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	58.439,72	
B	Impegni di spesa al 08-07-2019	-	28.432,22	
B1	Proposte di impegno assunte al 08-07-2019	-	0,00	
C	Disponibilita' (**A - B - B1**)	=	30.007,50	
D	Impegno **227/2019** del presente atto	-	2.745,12	2.745,12
E	Disponibilita' residua al 08-07-2019 (**C – D**)	=	27.262,38	

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 08-07-2019

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)
P.iva: 00177300886

****

Allegato all'atto del

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ADA- SERVIZIO COMPRENSIVO ASS. SOCIALE DA GIUGNO A SETT. 2019 (6506,52 MENSILI)	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

S I A T T E S T A C H E

Il Capitolo **6920** Art.**20** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. (**12.04-1.03.02.15.009**) **Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare**
Denominato **L.R.22/86 ASS.DOM.ANZ.**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		58.439,72	
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 08-07-2019	+	0,00	
A	Stanziamento Assestato	=	58.439,72	
B	Impegni di spesa al 08-07-2019	-	31.177,34	
B1	Proposte di impegno assunte al 08-07-2019	-	0,00	
C	Disponibilita' (**A - B - B1**)	=	27.262,38	
D	Impegno **228/2019** del presente atto	-	26.026,08	26.026,08
E	Disponibilita' residua al 08-07-2019 **(C – D)**	=	1.236,30	

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 08-07-2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____

Ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento_____

Cap. 6920/20 **del Bilancio** 2018/2020 annualità 2019

Li_____ disponibilità finanziaria fino al mese di settembre 2019

IL RESP. AREA ECONOMICO FINANZIARIA

_____

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

SI ESPRIME

a) **ai fini della regolarità tecnica:**
Parere favorevole X
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

_____

---

a) **ai fini della regolarità contabile:**
X **Parere favorevole**
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

_____

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO — **F.to Dott. Salvatore Pagano** — **SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Dott.ssa Concetta Giaquinta — **F.to Dott.ssa Salvina Cirnigliaro**

Reg. Albo n°_____2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE — **F.to SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Lì_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo Preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☒ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li 05/07/2019 — **F.to SEGRETARIO COMUNALE**

---

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Lì — **IL Responsabile del Servizio**