REG. DELIB. N. 111 DEL 09-08-2016

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: CENTRO DIURNO - ATTIVITA' AUTUNNALI E INVERNALI 2016 - DETERMINAZIONI

		P	A
PAOLO BUSCEMA	**Sindaco**	___	X
CASTELLO PASQUALE	**Assessore**	X	___
FERRARO MARIA STELLA	"	X	___
DINATALE GIUSEPPINA	"	X	___
SCOLLO ANGELA	"	___	X

L'anno duemilasedici addì NOVE del mese di AGOSTO alle ore 13.00 e ss nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Iucolano Salvatore

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile "Area AA.GG.- Suap – Attività Produttive " avente ad oggetto: *"Centro Diurno – Attività autunnali e invernali 2016 - Determinazioni"* nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il Decreto del Sindaco n° 02/2016 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato confermato Responsabile della suddetta Area;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio comunale 2016 di prossima adozione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Udito il Segretario Comunale che richiama e fa propri i pareri contrari del Resp. dell'Area Finanziaria;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Area "AA.GG." Suap ed Attività Produttive

Ufficio Proponente: _____

L'Assessore Proponente: FERRARO MARIASTELLA

OGGETTO: CENTRO DIURNO
ATTIVITÀ AUTUNNALE E INVERNALI 2015
DELEGHE NAZIONALI

Il Responsabile dell'Area

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA

Area AA.GG. – SUAP – Attività Produttive

Proposta di Deliberazione

Oggetto: Centro diurno – Attività autunnali - invernali anno 2016

Il Responsabile dell'Area AA. GG.

Premesso che questa Amministrazione ha intenzione di organizzare durante il periodo autunnale e invernale una serie di iniziative a carattere ricreativo e culturale , al fine di favorire la momenti di socializzazione per le persone della terza età;

Che a tale scopo su indicazione dell'Assessore ai servizi sociali è stato predisposto un programma di spesa dell'importo complessivo di € 1.449,00 di cui € 750,00 acquisto di beni e forniture di servizio da anticipare all'economo Comunale somma disponibile al cap 6920 art. 44 Cod. Bil. 12.04- 1.03.01.02.999 ed € 699,00 come prestazioni di servizio, somma disponibile al cap 6920 art 45 Cod .Bil. 12.04.-1.03.02.09.000 bilancio 2016

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il Bilancio comunale 2016 in corso di elaborazione ;

Visto il Vigente O.R.EE.LL,

Visto lo Statuto Comunale

Visto il Decreto Legislativo 287/2000

Visto il Decreto del sindaco n.2 /2016

Propone

Approvare il programma di spesa dell'importo di € 1.449,00 al fine di poter organizzare nel centro diurno durante il periodo invernale una serie di iniziative a carattere ricreativo e culturale ,di cui per € 750,00 acquisto di beni e forniture di servizio somma da anticipare all'economo Comunale disponibile al cap 6920 art. 44 Cod. Bil. 12.04- 1.03.01.02.999 e per € 699,00 prestazioni di servizio, somma disponibile al cap 6920 art 45 Cod .Bil. 12.04.-1.03.02.09.000 bilancio 2016;

Di attribuire la somma di € 750,00 all'Economo Comunale,affinché provveda di concerto con l'ufficio servizi sociali alle spese di acquisto materiale di pronto consumo e fornitura di piccoli servizi necessari per la buona riuscita delle iniziative del programma di cui sopra ;

Demandare al responsabile competente la predisposizione tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento ivi compresi gli affidamenti delle prestazioni di servizio dell'importo complessivo di € 699,00;

Il Responsabile del Procedimento

(G.Scollo)

Il Responsabile Dell'Area AA.GG

(Dott. Iucolano Salvatore)

Programma attività Autunnali e invernali 2016

Su direttive dell'Assessore ai servizi sociali, quest'ufficio ha predisposto un programma di attività ricreative durante il periodo autunnale o con l'obiettivo di creare momenti ricreativi e di socializzazione per gli anziani del centro e per tutte quelle persone che appartengono a fasce deboli ;
Le attività proposte sono le seguenti:

1) Serate di intrattenimento con musica e animazione con tutti i soci;
2) Assaggi di prodotti tipici;
3) Escursioni in città turistiche;

Per l'ottimale svolgimento delle suddette attività è necessario provvedere alle seguenti spese:

a) Acquisto materiale di pronto consumo e forniture di servizio € 750,00
b) Prestazione di servizio ..... € 699,00

Totale €. 1.449,00

Monterosso Almo 03.08.2016

Il Responsabile del Procedimento
(G.Scollo)

2-08-2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA C.D.B. 12.da 1.03.01.02.999 Cap 6801/1
12.0h - 1.03.02.09.000 Cap. 6910/4

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento_____

Cap. ✓ del Bilancio 2016

Li 09.08.16

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:
Parere favorevole
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

---

a) ai fini della regolarità contabile:
Parere favorevole
X Parere contrario in quanto la proposta di atto G.M. 101/2016 (variazione al bil. di previsione 2017/2019) con parere negativo

Li 09.08.16

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Reg. Albo n°_____2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Lì_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, lì_____ **IL VICESEGRETARIO COMUNALE**

- Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Lì **IL Responsabile del Servizio**