REG. DELIB. N. 45 DEL 05-04-2016

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: SERVIZIO DI PUBBLICA UTILITÀ - ANNO 2016 - UTENTE A44 (C.S.) - PERIODO APRILE 2016 (DAL 01-04-2016 AL 30-04-2016)

		P	A
PAOLO BUSCEMA	**Sindaco**	X	___
CASTELLO PASQUALE	**Assessore**	X	___
DINATALE GIUSEPPINA	"	X	___
SCOLLO ANGELA	"	X	___

L'anno duemilasedici addì CINQUE del mese di APRILE alle ore 16.00 e ss nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Vice Segretario Comunale Dott. Iucolano Salvatore

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile "Area AA.GG.- Suap – Attività Produttive " avente ad oggetto: *"Servizio di pubblica utilità – Anno 2016 utente A44 (C.S.) – periodo Aprile 2016 "* nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il Decreto del Sindaco n° 02/2016 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato confermato Responsabile della suddetta Area;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2016 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE

Area Economico-Finanziaria

Ufficio Proponente: Servizi Sociali

L'Assessore Proponente: _____

OGGETTO: Servizio di pubblica utilità - Anno 2016
Utente Anu (C.S.) Periodo Aprile 2016
01-04-2016 al 30-04-2016

Il Responsabile dell'Area

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
PROVINCIA DI RAGUSA
UFFICIO DI SERVIZIO SOCIALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto: Servizio di pubblica utilità – anno 2016. Utente A44 – Periodo Aprile 2016.

Il Resp. Area "AA.GG." – Suap –Attività Produttive

Premesso

Che con deliberazione del 28.02.2000, è stato approvato il regolamento che disciplina i servizi di pubblica utilità mediante l'erogazione di contributi o inserimenti in attività socialmente utili a persone che vivono situazioni di disagio temporaneo o permanente;

Che tale inserimento comporta un lavoro giornaliero di ore tre al giorno per 5 giorni settimanali;

Visti in particolare gli art. 4 e 5;

Visto il Determinazione Sindacale n.2/2016 con la quale è stato nominato il Responsabile della suddetta Area ed assegnate le relative funzioni;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la legge n. 142/90 recepita con la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Vigente O.R.EE.LL.;

Visto lo Statuto Comunale;

Vista il bilancio 2016 in corso di elaborazione.

PROPONE ALLA G.M.

Di avviare in attività lavorativa n.1 utente per mesi uno, per un massimo di tre ore giornaliere, dietro un compenso di €250,00 per cinque giorni a settimana per un importo complessivo di € 250,00;

Di dare atto che tale somma risulta disponibile all'intervento cap. Bilancio 2016 in corso di elaborazione;

Di demandare al Resp. del settore "AA.GG." tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto;

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo.

L'Assistente Sociale
Vizzini Papa Dott.ssa Palmina

Il Resp. Area "AA.GG."
Iucolano dott Salvatore

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Provincia di Ragusa

LAVORI SOCIALMENTE UTILI

Utente: ;

PREMESSO:

- **che** il Comune di Monterosso Almo con provvedimento C.C. n. 49 del 28.09.2000 ha approvato il regolamento comunale per l'assistenza economica per servizi di pubblica utilità, mediante l'avviamento in servizi e/o attività utili per la collettività di soggetti che versano in condizioni di disagio economico;

- **che** il servizio in favore della collettività consiste in una forma di impegno lavativo da parte di cittadini che versano in condizioni, anche transitoria di bisogno economico e che siano disoccupati e assistibili ai sensi dell'art.1 e segg. Regolamento comunale dei servizi socio-assistenziali approvato con deliberazione consiliare n.107 del 29-10-1993.

- **Che** il come sopra generalizzato, con provvedimento G.M. n. del ,è stato ammesso allo svolgimento di una attività di pubblica utilità per il periodo di mesi tre dal al alle condizioni previste nella relazione del Servizio Sociale, con riserva di far sottoscrivere allo stesso il disciplinare di lavoro approvato in schema con il provvedimento suddetto.

- **Tutto** ciò premesso tra le parti, previa ratifica della narrativa che procede, si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1

OGGETTO DEL SERVIZIO SOCIALMENTE UTILE

Il sig. al fine di conseguire i benefici socio-assistenziali cui è stato ammesso, tramite l'avviamento in attività socialmente utili, s'impegna a rendere, mediante adeguate prestazioni d'opera, il servizio di distribuzione avvisi, ritiro posta e giornali, annaffiature delle piante ornamentali del comune, attenendosi alle direttive ed alle istruzioni che saranno impartite dall'Amministrazione Comunale ed accettando le condizioni di cui ai successivi articoli.

Art.2

SPECIFICAZIONI DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni d'opera di cui al precedente articolo sono finalizzate all'attuazione del progetto di servizi socialmente utili specificato in premessa. Più precisamente tali prestazioni consistono in cura del verde pubblico e piccola manutenzione.
Le prestazioni medesime dovranno essere rese nei tempi e secondo i criteri che saranno con apposite istruzioni e disposizioni di servizio.

Art.3

DURATA DELL'INCARICO
-ARTICOLAZIONE DELLE PRESTAZIONI-

L'incarico avrà la durata di mesi tre, fino al sussistere dei requisiti per l'ammissione al servizio, a seconda delle esigenze dell'Amministrazione e, possibilmente, nel rispetto delle esigenze del prestatore d'opera assistito dal Comune.
Dovranno essere rese al massimo n. ore di lavoro giornaliero per 5 giorni settimanali, articolate secondo le indicazioni di cui alla delibera n. del

Art.4

NATURA GIURIDICA DEL RAPPORTO

Le prestazioni previste dal presente disciplinare conseguono finalità socio-assistenziali e costituiscono, sotto l'aspetto giuridico, una particolare fattispecie di locazione d'opera caratterizzata dalla occasionalità e dalla disponibilità manifestata dal prestatore di lavoro per conseguire il beneficio assistenziale.

L'Amministrazione Comunale ha provveduto a stipulare una polizza assicurativa a favore del soggetto assistito, contro gli infortuni che dovessero sopraggiungere durante lo svolgimento dell'attività.

Art. 5

COMPENSO MENSILE FORFETTARIO

Al prestatore d'opera sarà mensilmente corrisposto un compenso di € rapportato a n.° ore di lavoro settimanale per il periodo di mesi tre. Tale compenso in ogni caso è ragguagliato al numero di ore di servizio effettivamente rese nel mese di riferimento, così come saranno certificate dall'ufficio incaricato.

Art.6

EFFETTI DEL DISCIPLINARE

Gli effetti del presente disciplinare decorrono dal ed andranno a scadere il

Art.7

RECESSO

Tanto l'Amministrazione Comunale , quanto il prestatore d'opera assistito possono recedere in qualsiasi momento dal rapporto senza preavviso e con la sola formalità della comunicazione mediante lettera raccomandata. In caso di recesso al soggetto assistito sarà corrisposto il compenso spettante per il servizio effettivamente prestato. Il presente disciplinare contratto s'intende risolto, di pieno diritto, nel momento in cui il soggetto assistito, o un componente il nucleo familiare, trovi nel frattempo una occupazione lavorativa stabile o precaria.

Art.8

ESCLUSIONE VINCOLO DI SUBORDINAZIONE

Il sig. , riconosce che il rapporto di cui alla presente scrittura esclude qualsiasi vincolo subordinazione e viene reso esclusivamente per conseguire specifiche finalità socio- assistenziali.

Il suddetto dichiara di non essere all'IVA in quanto prestatore d'opera occasionale e di essere attualmente disoccupato.

Art.9

RINVIO ALLA VIGENTE NORMATIVA

Per quanto non previsto nella presente scrittura le parti fanno riferimento alla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia ed in particolare, per quanto concerne la disciplina del rapporto, agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Monterosso Almo lì._____.

IL SOGGETTO ASSISTITO_____

IL REPONSABILE DEL SETTORE_____

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

Allegato all'atto del

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART 153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n 267/2000)

SERVIZIO DI P.U. UTENTE C.S. APRILE 2016	del

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n 267
Visto , in particolare l'art 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **6920** Art **30** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil **(12.04-1.04.02.05.999) Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.**
Denominato **ASSISTENZ.ECONOMICA FAM.BISOGNOSE L.R.26/03/02 N.2 ART.76 C.4**

ha le seguenti disponibilita

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		11.000,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 05-04-2016	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	11.000,00	0,00
B	Impegni di spesa al 05-04-2016	-	5.200,00	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 05-04-2016	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	5.800,00	0,00
D	Impegno **147/2016** del presente atto	-	250,00	250,00
E	Disponibilita' residua al 05-04-2016 (C – D)	=	5.550,00	0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art 49)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 05-04-2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento_____

Cap._____del Bilancio_____

Li_____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:
Parere favorevole
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

---

a) ai fini della regolarità contabile:
Parere favorevole
Parere contrario_____

Li_____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Reg. Albo n°_____2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

Monterosso Almo Lì_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e il.;

Monterosso Almo, lì_____ **IL VICE SEGRETARIO COMUNALE**

---

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Lì **IL Responsabile del Servizio**