REG. DELIB. N. 51 DEL, 12-04-2016

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: L. 23/96- Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Dirigente scolastico e attivazione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento

		P	A
PAOLO BUSCEMA	Sindaco	X	
CASTELLO PASQUALE	Assessore	X	
DINATALE GIUSEPPINA	"	X	
SCOLLO ANGELA	"		X

L'anno duemilasedici addì **DODICI** del mese di **APRILE** alle ore 19,00 e ss nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Paolo Buscema con l'assistenza del Segretario Comunale D.ssa Stella Chiara

LA GIUNTA MUNICIPALE

Esaminata la proposta del Responsabile "Area AA.GG.- Suap – Attività Produttive " avente ad oggetto: *"L.23/96 – Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Dirigente scolastico e attivazione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento* " nel testo allegato facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con urgenza;

Visto il Decreto del Sindaco n° 02/2016 con il quale il Dott. Iucolano Salvatore è stato confermato Responsabile della suddetta Area;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la L.R. 44/91 e ss.mm. e ii;

Vista la L.R. 48/91 e ss.mm. ii.;

Visto l'O.R.EE.LL. vigente in Sicilia ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Bilancio 2016 in corso di formazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta allegata alla presente deliberazione, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

Di dichiarare il presente atto urgente ed immediatamente esecutivo con separata ed unanime votazione

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

~~PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE~~

Area "AA.GG." Suap ed Attivita' Produttive

Ufficio Proponente: Servizi Scolastici

L'Assessore Proponente: _____

OGGETTO: L. 23/96 - Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Direttore Scolastico e attribuzione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento.

Il Responsabile dell'Area

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO
(PROVINCIA DI RAGUSA)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO : **Legge 23/96 - Delega funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici al Dirigente Scolastico e attribuzione dotazione finanziaria per spese di manutenzione e funzionamento-Esercizio 2016**

IL RESPONSABILE AREA AA. GG. - SUAP- ATTIVITA'PRODUTTIVE

Premesso che l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 3 della legge n.23/96, deve sostenere le spese varie d'ufficio per il funzionamento delle scuole dell'infanzia, primarie e medie di primo grado site nel Comune;

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge 23/96, sono a carico dei Comuni anche le spese relative alla realizzazione, manutenzione sia ordinaria che straordinaria, degli edifici adibiti a scuole materne, primarie e medie ;

-Dato atto che il 4° comma del suddetto articolo recita "gli Enti Territoriali possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico assicurando le risorse finanziarie necessarie per l'esercizio delle funzioni delegate";

-Evidenziato che, a seguito della razionalizzazione della rete scolastica, l'autonomia gestionale dell'istituto Comprensivo " M. Teresa di Calcutta" di Monterosso A. è stata soppressa e la gestione dello stesso, a decorrere dell' anno scolastico 2013/2014, è stata affidata al Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo " L. Capuana di Giarratana" ;

Vista la richiesta trasmessa dal Dirigente Scolastico, prot. n. 3386/ A 20 del 10 Settembre 2015, assunta agli atti del Comune, al prot. n 6361 in data 15/09/ 2015, con la quale lo stesso ha richiesto l'assegnazione della complessiva somma di € 5.500,00 di cui:
€ 3.000,00 per spese di funzionamento;
€ 2.500,00 per spese di manutenzione degli istituti scolastici ;

Vista la disponibilità di bilancio 2016, approvato con Deliberazione Consiliare n. 5 del 12 febbraio 2016;

Ritenuto necessario assegnare direttamente al Dirigente Scolastico la somma di € 3.400,00,disponibile in bilancio, al fine di consentire allo stesso di pervenire direttamente all'acquisto del materiale di cancelleria, stampati, registri ecc..., e provvedere alla manutenzione ordinaria degli edifici scolastici, di questo Comune ;

Vista la delibera della G.M. n. 63 del 16/5/2006 con la quale è stato approvato il protocollo d'intesa per disciplinare i trasferimenti di somme di denaro destinati alla gestione diretta delle spese di manutenzione ordinaria degli immobili comunali destinati ad uso scolastico che, prevede l'erogazione del 25% della somma assegnata , dopo l'approvazione del bilancio ;

-Considerato che tale criterio può essere adottato anche per le spese relative al funzionamento delle scuole;
Vista la Determinazione Sindacale n. 2/2016;
Vista la L. 23/96;
Visto il Vigente O.R. EE. LL.;
Visto il Bilancio Comunale;

PROPONE A QUESTA SPETT. LE G.M.

1 - Di delegare, per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, al Dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "L. Capuana" di Giarratana le funzioni relative alla manutenzione ordinaria di tutti gli edifici scolastico presenti nel Comune ;

2 - Di attribuire al Responsabile Area Affari Generali, per i relativi provvedimenti di competenza, la dotazione finanziaria di € 3.400,00;

3 -Di assegnare, per l'esercizio 2016, al Dirigente Scolastico dell'istituto Comprensivo " L. Capuana" la complessiva somma di € 3.400,00 per far fronte alle spese di manutenzione ordinaria e di funzionamento degli gli edifici scolastici siti in questo Comune;

4 - Di dare atto che lo stesso provvederà a gestire la somma direttamente, tenendo conto dei regolamenti comunali e trasmettendo apposito rendiconto al Responsabile Competente;

5 - Di dare atto che, durante l'esercizio 2016, saranno effettuati n. 2 rimesse di denaro ai sensi dell'art. 2 del protocollo d'intesa approvato con l'atto della G.M. n.63 del 16//05/2006 e precisamente: il 25% all'inizio dell'esercizio finanziario, una volta divenuto esecutivo il bilancio comunale , la seconda su presentazione di rendicontazione fiscalmente documentata delle spese effettuate con la precedente anticipazione e richiesta di nuovo accredito delle somme rimaste disponibili. Le somme ricevute dovranno essere comunque tutte rendicontate entro il 10 Dicembre di ogni anno;

6 - Di Prenotare la complessiva somma di € 3.400,00 all'intervento 1040305 cap. 3605 del bilancio 2016;

7 - Di demandare al Responsabile Area Affari Generali la predisposizione di tutti gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento;

Il Responsabile del Servizio Scolastico
(Sig.ra G.Salafia)

Il Responsabile Area " AA.GG.
(Dott. S. Iucolano)

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Provincia di Ragusa)

****

Allegato all'atto 999 del 12-04-2016

Responsabile: DOTT. IUCOLANO SALVATORE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

ATTRIBUZIONE SOMMA AL DIRIGENTE SCOLASTICO	DEL.G.M. 999 del 12-04-2016 Immed. Eseguibile/Esecutiva

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267
Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5
Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **3605** Art.**0** di **Spesa** a **COMPETENZA**
Cod. Bil. **(04.02-1.04.01.02.999) Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.**
Denominato **ISTITUTO COMPRENSIVO-GESTIONE -EROGAZIONE CONTRIBUTO**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamento di bilancio		3.400,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 12-04-2016	+	0,00	0,00
A	Stanziamento Assestato	=	3.400,00	0,00
B	Impegni di spesa al 12-04-2016	-	0,00	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 12-04-2016	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' (**A - B - B1**)	=	3.400,00	0,00
D	Impegno **162/2016** del presente atto	-	3.400,00	3.400,00
E	Disponibilita' residua al 12-04-2016 (C – D)	=	0,00	0,00

Fornitore:

Parere sulla regolarita' contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita' contabile, la disponibilita' sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita' tecnica

"Accertata la regolarita' tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime PARERE FAVOREVOLE" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

, li 12-04-2016

UNIONE EUROPEA MIUR REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo "L. Capuana"

UNICEF

Piazza Martiri d'Ungheria N. 4 tel. 0932/974383/4/5 fax 0932/974386 C.F. 80005770880
email: rgic80100c@istruzione.it – pec: rgic80100c@pec.istruzione.it - sito web: www.iccapuana.gov.it

97010 - G I A R R A T A N A (RG)

Prot. n. 3386/A20 - C 14 **Giarratana, 10/09/2015**

➢ Al Sig. Sindaco
➢ All'Assessore alla P.I.
➢ Al Responsabile dei Servizi Scolastici
➢ Al funzionario dell'Ufficio Ragioneria
del Comune di Monterosso

Oggetto: L. 11/01/1996 n. 23 – Richiesta contributo Es. Fin. 2016.

Relativamente all'assegnazione del contributo di cui all'oggetto, si chiede di aumentare l'assegnazione del contributo necessario per far fronte alle spese per l'E.F. 2016 come di seguito specificato :

- Contributo di € 3.000,00 per spese di funzionamento,
- Contributo di € 2.500,00 per spese di manutenzione

in quanto quello assegnato nel corrente anno risulta insufficiente per far fronte alle varie esigenze dei plessi del comune di Monterosso Almo.

Tale contributo a seguito delibera della Giunta Comunale, dovrà pervenire all'Istituto in tempi utili per il Programma Annuale 2016, con un acconto del 30% entro il mese di marzo 2016 e il saldo a rendicontazione complessiva della spesa.

Certo di un positivo riscontro,

cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Claudio Linguanti)

g.π

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:
☑ Parere favorevole
Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:
Parere favorevole
Parere contrario _____

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

Reg. Albo n°_____2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal

al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li_____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☐ Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

☐ E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li_____

IL SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio... .... in data..... ....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio